

# Optical Disc Archive File Manager2

도움말

ODS-FM2

# 개요

ODS-FM2 는 광학 디스크 보관 시스템을 사용하여 보관 및 찾아오기를 위한 소프트웨어 응용 프로그램입니다 .  
ODS-L10 및 ODS-L30M 장치를 사용한 시스템 이외에도 서버에 직접 연결된 드라이브 장치와 사용할 수도 있습니다 .  
ODS-FM2 는 광학 디스크 보관 시스템에 삽입된 카트리지만 아니라 선반 관리를 위한 카트리지에 사용할 수 있습니다 .

# File Manager 모드

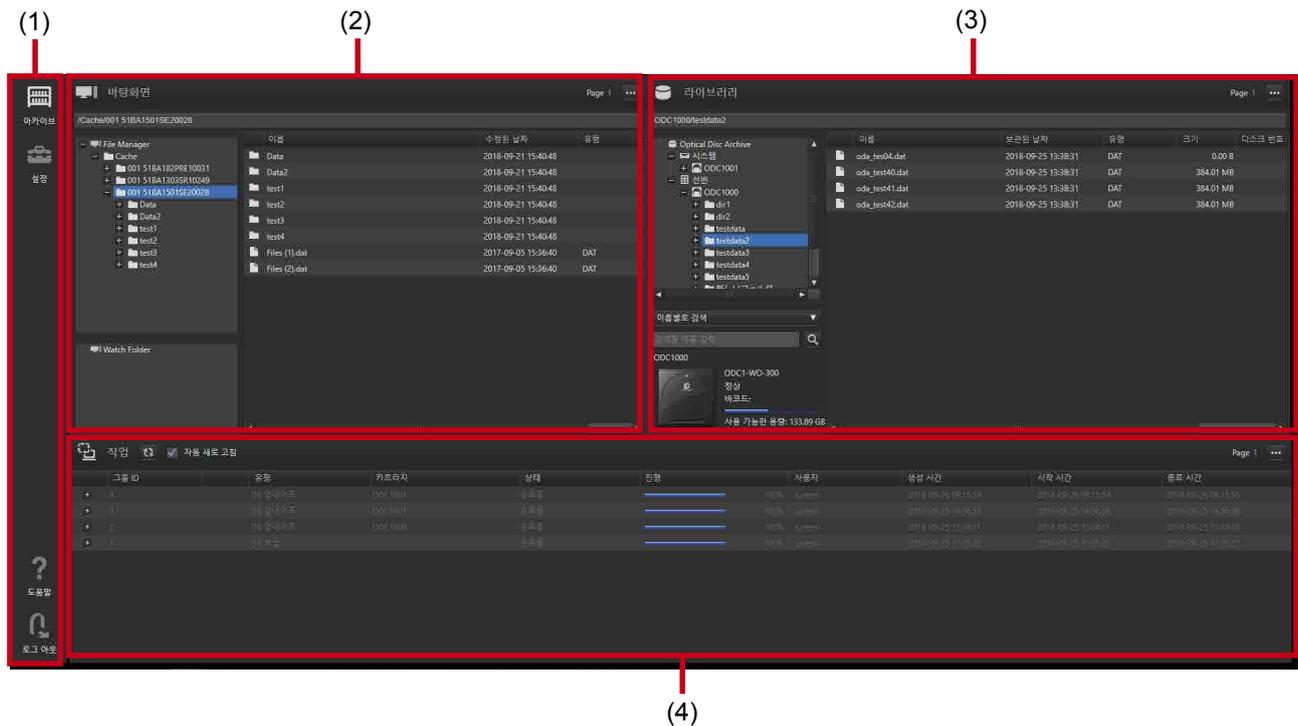
이 절에서는 File Manager 모드의 화면과 작업을 설명합니다 .

- 아카이브 화면
- 보관
- 표시된 폴더를 사용하여 보관
- 찾아오기
- 파일 메타데이터 표시 / 편집
- 카트리지 정보 삭제
- 카트리지의 파일 / 폴더 삭제
- 카트리지 복제
- 라이브러리 대량 복제
- 네트워크 경로 추가

## 아카이브 화면

이 화면에서 보관 및 찾아오기 작업이 수행됩니다 .

아카이브 화면은 다음 섹션으로 구성됩니다 .



## 공통 작업

**트리 영역 ( 바탕화면 / 라이브러리 영역의 왼쪽 )**

- 다중 선택은 지원되지 않습니다 .

**목록 영역 ( 바탕화면 / 라이브러리 영역의 오른쪽 , 작업 영역 , [ 자리 표시자 ] 대화 상자 )**

작동 방식은 Explorer(Windows) 및 Finder(macOS) 모두 유사합니다 .

- Shift 키 , Ctrl 키 (Windows) 및 Command 키 (macOS) 를 사용하여 여러 파일을 선택합니다 .

- Ctrl+A(Windows) 또는 Command+A(macOS) 를 사용하여 모든 파일을 선택합니다 .

## (1) 글로벌 메뉴

아이콘을 클릭하여 화면 사이를 이동합니다 .

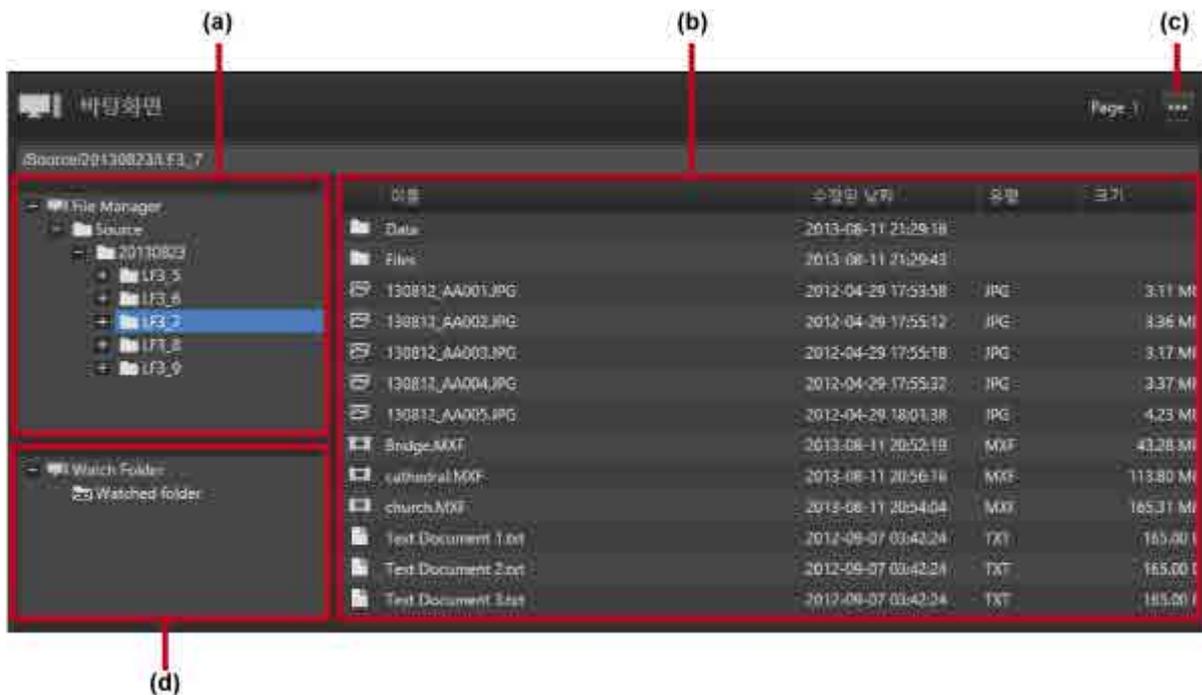
-  (아카이브): 보관 / 찾아오기 작업 수행을 위한 아카이브 화면을 표시합니다 .
-  (설정): 설정 화면을 표시합니다 .
-  (도움말): 도움말 및 버전 정보를 표시합니다 .
-  (로그아웃): 사용자를 로그아웃합니다 .

## (2) 바탕화면 영역

로컬 컴퓨터 및 네트워크 컴퓨터의 폴더 및 파일을 표시합니다 .

보관하는 경우 보관할 파일을 선택합니다 . 찾아오는 경우 찾아올 파일의 저장 대상 위치를 선택합니다 .

설정 화면의 [아카이브] 페이지에서 [기본 경로] 에 지정된 폴더 (기본 경로) 및 해당 폴더 내의 폴더와 파일이 바탕화면 영역에 표시됩니다 .



### (a) 트리 영역

기본 경로 폴더와 그 하위 폴더가 표시됩니다 .

트리의 폴더를 클릭하면 해당 폴더 및 하위 폴더의 표시를 최신 상태로 고칩니다 .

### (b) 목록 영역

다음과 같은 정보가 파일 / 폴더 목록에 표시됩니다 .

- 이름 : 파일 / 폴더 이름
- 업데이트 날짜 : 최신 수정 날짜
- 유형 : 파일 확장자

- 크기 : 파일 크기

Watch Folder 영역에서 "Watch Folder" 가 선택된 경우 표시된 폴더에 대한 정보가 표시됩니다.

### (c) 풀다운 메뉴

... 을 클릭하면 풀다운 메뉴가 표시됩니다. 풀다운 메뉴에는 다음 메뉴 항목이 있습니다.

- 자리 표시자 열기 : 자리 표시자 대화 상자를 엽니다. 자리 표시자는 다른 폴더에서 동시에 파일 및 폴더를 보관할 때 임시로 파일 / 폴더를 저장하기 위한 가상 폴더입니다.
- 모니터링 중지 : 표시된 폴더를 사용하여 보관하는 경우 폴더 보기를 중지합니다.
- 폴더 생성 : 트리 영역에서 선택한 폴더 또는 드라이브에 새 폴더를 만듭니다.
- 위로 : 폴더 계층에서 한 단계 위로 이동합니다.
- 폴더 열기 : 목록 영역에서 선택한 폴더를 엽니다.

### (d) Watch Folder

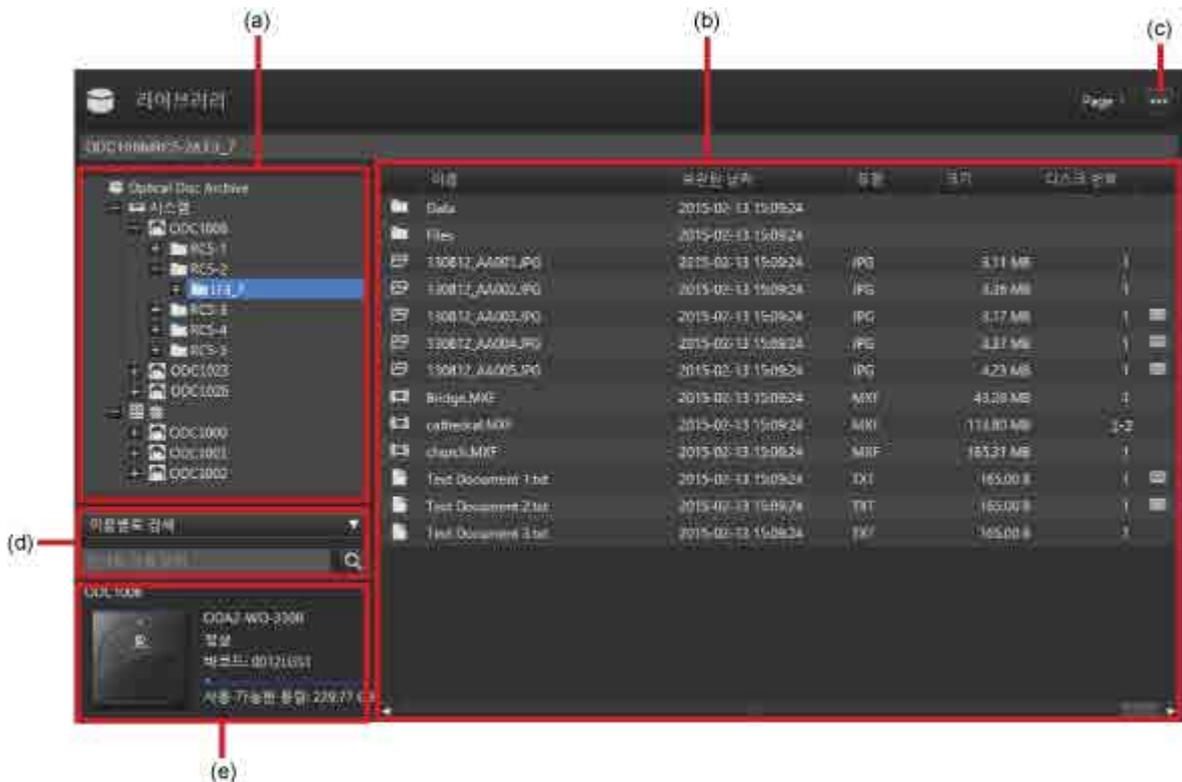
표시된 폴더로 지정된 폴더의 목록을 표시합니다. 폴더를 선택하고 폴더를 라이브러리 영역으로 끌어 놓아 폴더 표시를 시작합니다. 폴더가 표시되어 있는 동안은 폴더 아이콘이  으로 변경됩니다.

## (3) 라이브러리 영역

카트리지에 보관된 파일 및 폴더 목록을 표시합니다.

보관하는 경우 저장할 파일의 대상을 선택합니다. 찾아오는 경우 찾아올 파일을 선택합니다.

현재 광학 디스크 보관 시스템에 삽입된 카트리지 외에도 삽입된 모든 카트리지가 라이브러리 영역에 표시됩니다.



### (a) 트리 영역

트리 보기에 카트리지의 카트리지 및 폴더를 표시합니다. 시스템 폴더 및 선반 폴더가 가장 위에 표시되고 카트리지가 그 아래에 표시됩니다.

광학 디스크 보관 시스템에 삽입된 카트리지는 시스템 폴더에 표시됩니다.

관리 선반과 같은 광학 디스크 보관 시스템 외부에 저장된 카트리지는 선반 폴더에 표시됩니다. 보관 / 찾아오기 작업은

선반 폴더의 카트리지에 대해 수행할 수도 있습니다.

트리의 폴더를 클릭하면 해당 폴더 및 하위 폴더의 표시를 최신 상태로 고칩니다.

### (b) 목록 영역

카트리지에 파일 / 폴더 목록이 표시됩니다. 다음과 같은 항목이 표시됩니다.

- 시스템 / 선반 아이콘 : 검색 중에만 표시됩니다. 파일이 광학 디스크 보관 시스템 내에 있으면  아이콘이 표시됩니다. 파일이 선반에 있으면  아이콘이 표시됩니다.
- 파일 형식 아이콘
- 이름 : 파일 이름
- 보관된 날짜 : 파일이 보관된 날짜 및 시간
- 유형 : 파일 확장자
- 디스크 번호 : 파일이 기록된 디스크의 번호
- 크기 : 파일 크기
- 메타데이터 아이콘 : 메타데이터 표시 등
  -  : 메타데이터 있음
  - 아이콘 없음 : 메타데이터 없음
- 아카이브 아이콘 : 아카이브 상태
  - 아이콘 없음 : 보관됨 ( 이 상태에서에서만 찾아올 수 있음 )
  -  : 보관 중
  -  : 보관 중 오류 발생
  -  : 파일 상태 확인 중

### (c) 풀다운 메뉴

 을 클릭하면 풀다운 메뉴가 표시됩니다. 풀다운 메뉴에는 다음 메뉴 항목이 있습니다.

- 메타데이터 편집 : 선택한 파일 또는 폴더에 대한 메타데이터 보기 및 편집을 위한 [ 메타데이터 편집 ] 대화 상자를 표시합니다. 자세한 내용은 " 파일 메타데이터 표시 / 편집 " 을 참조하십시오.
- 카탈로그 데이터 내보내기 : 트리 영역 또는 카트리지 영역에서 선택한 카트리지의 파일 목록을 CSV 형식으로 내보냅니다.
- 삭제 : 선반 내의 카트리지가 선택된 경우, 카트리지의 정보가 등록된 데이터베이스에서 선택한 카트리지의 정보를 삭제합니다. 자세한 내용은 " 카트리지 정보 삭제 " 를 참조하십시오. 광학 디스크 보관 시스템 내의 카트리지에 있는 파일 또는 폴더가 선택된 경우, 선택한 파일 또는 폴더를 삭제합니다. 자세한 내용은 " 카트리지의 파일 / 폴더 삭제 " 를 참조하십시오. 선반 내의 카트리지에 있는 파일은 삭제할 수 없습니다.
- 폴더 생성 : 트리 영역에서 선택한 폴더 또는 카트리지에 새 폴더를 만듭니다.
- 위로 : 폴더 계층에서 한 단계 위로 이동합니다.
- 폴더 열기 : 목록 영역에서 선택한 폴더를 엽니다.
- 파일 위치 열기 : 검색 결과를 목록 영역에 표시할 때 선택한 파일이 포함된 폴더를 엽니다.

### (d) 검색 영역

대상 카트리지를 검색합니다.

1. 트리 영역에서 검색할 카트리지 또는 폴더를 선택합니다.
2. 목록 상자에 검색 유형을 지정합니다.
  - 이름별로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 파일과 폴더를 검색합니다.
  - 파일 이름으로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 파일을 검색합니다.

- 폴더 이름으로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 폴더를 검색합니다 .
  - 모두 검색 : 입력한 키워드가 해당 이름 또는 메타데이터 값에 포함된 파일 및 폴더를 검색합니다 .
  - ( 메타데이터 파일 ) : 선택한 메타데이터에 해당하는 값에서 전체 키워드가 포함된 파일과 폴더를 검색합니다 .
3. 검색 키워드를 입력합니다 .

" 이름별로 검색 , " 파일 이름으로 검색 " 또는 " 폴더 이름으로 검색 " 을 선택한 경우 , 파일 또는 폴더 이름의 일부를 입력합니다 .

메타데이터 제목을 선택한 경우 , 메타데이터 값을 입력합니다 .

" 모두 검색 " 이 선택된 경우 파일 이름 , 폴더 이름 또는 메타데이터 값의 일부를 입력합니다 .

4.  버튼을 클릭합니다 .

검색 결과가 목록 영역에 표시됩니다 .

#### (e) 카트리지 디스플레이

선택한 카트리지의 카트리지 정보를 표시합니다 . 다음과 같은 항목이 표시됩니다 .

- 카트리지 이름
- 카트리지 유형
  - ODC1-RE-300
  - ODC1-RE-600
  - ODC1-RE-1200
  - ODC1-WO-300
  - ODC1-WO-600
  - ODC1-WO-1500
  - ODC2-WO-3300
  - ODC3-WO-5500
- 카트리지 상태 ( 정상 , 읽기 전용 , 오류 , 확인 중 , 포맷 , 파이널라이즈 중 , 복제 중 , 꺼내는 중 )
- 카트리지 바코드
- 카트리지의 사용 가능한 용량 ( 막대로 표시 )

#### 참고

카트리지 상태에 따라 표시된 용량과 실제 사용할 수 있는 용량 사이에 차이가 있을 수 있습니다 .

## (4) 작업 영역

보관 , 찾아오기 및 기타 작업 목록을 표시합니다 .

한 작업에 보관 / 찾아올 여러 파일 및 폴더가 단일 작업 그룹을 형성합니다 . 한 작업 그룹의 단일 파일 처리는 하나의 작업으로 간주됩니다 . 작업 그룹이 작업 영역에 표시됩니다 . 작업 그룹의 "+" 표시를 클릭하여 그룹에 각 작업을 표시합니다 .

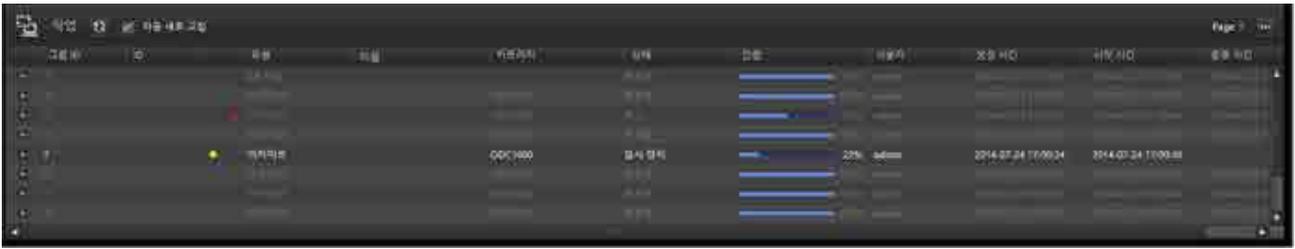
등록된 작업은 배경으로 처리됩니다 . 작업 실행 순서는 등록 순서에 따라 다릅니다 .

작업이 카트리지 교환을 기다리거나 작업에 실패한 경우 , 작업이 강조 표시됩니다 .

작업 목록의 작업을 취소할 수 있지만 실행 순서는 변경할 수 없습니다 .



버튼을 클릭하여 디스플레이를 최신 상태로 새로 고칩니다 .



### 폴다운 메뉴

... 을 클릭하면 폴다운 메뉴가 표시됩니다. 폴다운 메뉴에는 다음 메뉴 항목이 있습니다.

- 일시 정지 : 선택한 작업 또는 작업 그룹의 처리를 일시적으로 중지합니다.
- 계속하기 : 선택한 작업 또는 작업 그룹의 처리를 다시 시작합니다.
- 중지 : 선택한 작업 또는 작업 그룹의 처리를 정지합니다.
- 재등록 : 선택한 작업 그룹 내에서 실패한 작업 또는 취소한 작업을 재등록합니다.
- 조건 변경 후 재등록 : 조건을 수정한 후 작업을 다시 등록할 수 있습니다. 모든 작업 또는 실패한 작업만 다시 등록할 수 있습니다. 아카이브 대상 또는 검색 대상을 변경할 수 있습니다.
- 작업 보고서 표시 : 작업이 실패, 중단 또는 일시 중지된 경우 선택된 작업 그룹의 작업에 대한 보고서를 표시합니다.
- 작업 보고서 내보내기 : 선택한 작업 그룹의 작업 보고서를 CSV 형식으로 내보냅니다.
- 표시될 열 : 작업 목록에 표시할 열을 선택합니다.

### 참고

다음 경우에 작업을 정지할 수 없습니다.

- 일반 사용자 권한을 가진 사용자가 관리자 권한을 가진 사용자가 등록한 작업을 정지하려는 경우
- 취소 요청을 이미 수신한 작업 (  표시가 표시됨 )

### 작업 목록

다음 작업 목록 항목을 표시합니다. 폴다운 메뉴에서 [ 표시될 열 ] 을 사용하여 표시할 열을 변경할 수 있습니다.

- 그룹 ID: 작업 그룹 ID
- ID: 작업 ID
-  : 일시 중지 요청을 수신한 작업
-  : 정지 요청을 수신한 작업
- 유형 : 작업 유형
  - 아카이브 : 보관
  - 리트리브 : 찾아오기 ( 우선 실행으로 지정된 검색 작업을 검색할 수 있는 별표가 표시됩니다 )
  - 모니터 : 표시된 폴더 보관
  - 삭제 : 카트리지의 파일 삭제
  - 카트리지 삭제 : 데이터베이스에서 카트리지 정보 삭제
  - 포맷 : 카트리지 포맷
  - 파이널라이즈 : 카트리지 파이널라이즈
  - 볼륨 복제 : 카트리지 볼륨을 복제합니다
  - 쓰기 방지 켜기 : 쓰기 방지 활성화
  - 쓰기 방지 끄기 : 쓰기 방지 비활성화
  - DB 업데이트 : 카트리지 콘텐츠를 읽어 카탈로그 콘텐츠를 업데이트
  - 휴지통 열기 : 휴지통 열기

- 휴지통 닫기 : 휴지통 닫기
- 카트리지를 꺼내기 : 카트리지를 배출 가능 상태로 설정
- 종료 (빠름) : " 대기 " 및 " 처리 중 " 작업이 끝난 후 서비스 종료
- 종료 (정상) : 모든 작업이 끝난 후 서비스 종료
- DB 백업 : 데이터베이스 백업
- 카트리지를 복제 : 카트리지를 복제

- 이름 : 파일 이름
- 카트리지를 : 카트리지를 이름
- 상태 : 작업 상태

#### 작업

- 등록됨 : 작업이 등록되고 , 처리 시작을 위해 기다리는 중입니다 .
- 대기 : 작업이 시작되고 카트리지가 라이브러리에서 드라이브로 이동하는 중입니다 .
- 처리 중 : 드라이브의 카트리지를 읽고 쓰는 중입니다 . 진행 상태가 [ 진행 ] 아래에 표시됩니다 .
- 완료됨 : 작업이 성공적으로 완료되었습니다 .
- 실패함 : 작업이 중단되었습니다 .
- 취소 : 작업이 사용자의 요청으로 취소되었습니다 .
- 카트리지를 기다리는 중 : 카트리지를 삽입을 기다리는 중입니다 .
- 일시 정지 : 처리가 일시 정지되었습니다 .

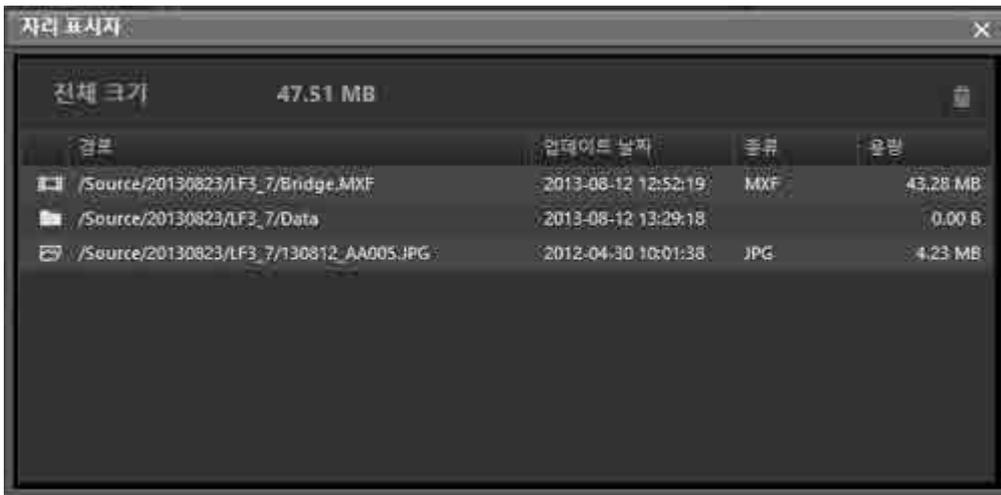
#### 작업 그룹

- 대기 중 : 요청 수신과 작업 삽입 사이의 간격 .
- 카트리지를 기다리는 중 : 카트리지를 기다리는 중 상태의 그룹 내 모든 작업 .
- 처리 중 : 등록됨 , 대기 , 처리 중 , 카트리지를 기다리는 중 상태의 그룹 내 작업 포함 .
- 부분적으로 완료됨 : 완료됨 , 실패함 , 취소 상태의 그룹 내 혼합 작업 .
- 완료됨 : 완료됨 상태의 그룹 내 모든 작업 .
- 실패함 : 취소 또는 실패함 상태의 그룹 내 모든 작업 .
- 취소 : 취소 상태의 그룹 내 모든 작업 .
- 일시 정지 : 완료됨 , 취소 , 실패함 , 일시 정지 상태의 작업 포함 .
- 모니터링 : 폴더 보는 중 .
- 진행 : 보관 또는 찾아오기 진행 상태
- 사용자 : 작업을 등록한 사용자의 ID
- 생성 시간 : 작업이 생성된 ( 요청된 ) 시간
- 시작 시간 : 작업 시작 시간
- 종료 시간 : 작업 종료 시간

## 자리 표시자 대화 상자

자리 표시자는 보관할 준비가 된 파일 / 폴더를 임시로 저장하기 위한 가상 폴더입니다 . 자리 표시자를 사용하면 다른 폴더에 있는 폴더 또는 파일을 동시에 보관할 수 있습니다 .

파일을 자리 표시자에 삽입하려면 바탕화면 영역에서 끌어 놓습니다 .



### 전체 크기

자리 표시자의 전체 파일 크기를 표시합니다.



### 버튼

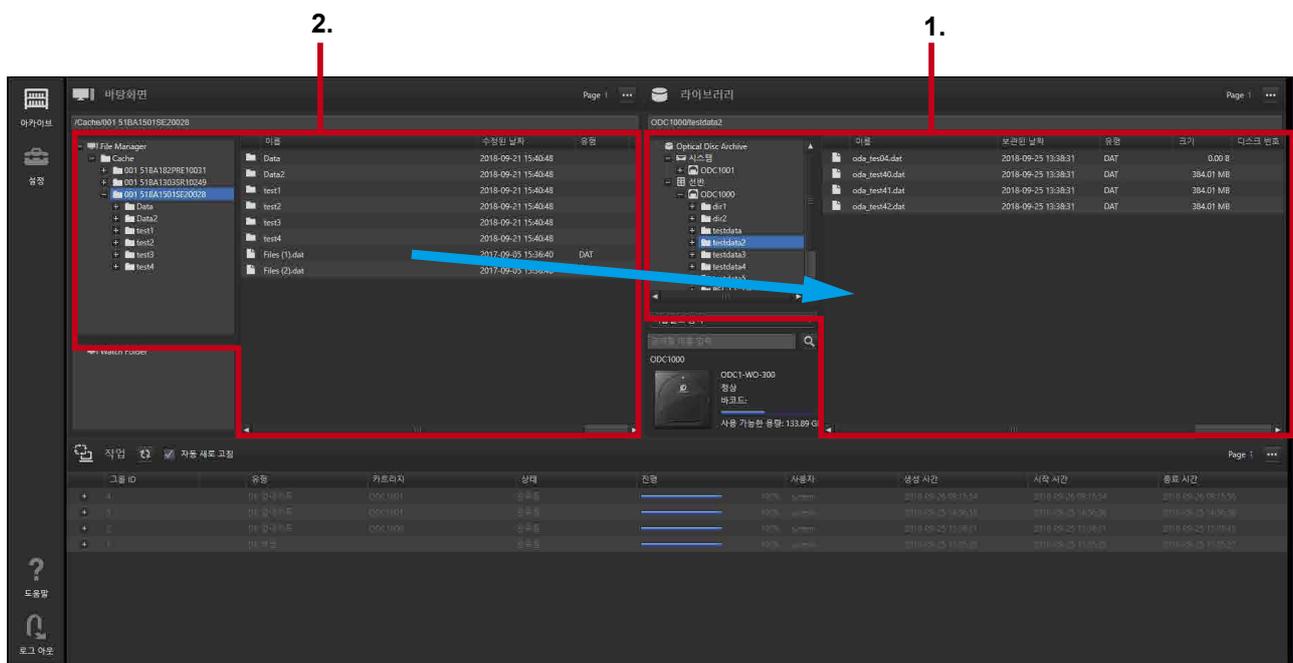
자리 표시자에서 선택한 파일 또는 폴더를 제거합니다.

### 파일 목록

자리 표시자의 파일 목록을 표시합니다. 다음과 같은 항목이 목록에 표시됩니다.

- 경로 : 파일 / 폴더에 대한 전체 경로
- 업데이트 날짜 : 최신 수정 날짜
- 유형 : 파일 확장자
- 크기 : 파일 크기

## 보관



### 참고

기본 경로 (바탕화면 영역에서 트리 영역의 [File Manager] 바로 아래에 표시되는 폴더) 로 지정된 폴더는 보관할 수 없습니다.

1. 아카이브 화면에 라이브러리 영역의 파일 / 폴더 저장을 위한 카트리지를 표시합니다. 파일 / 폴더가 카트리지의 하위 폴더에 저장된 경우 하위 폴더가 표시됩니다.

선반 카트리지에 보관하도록 요청할 수도 있습니다. 보관이 시작되었을 때 카트리지에 선반에 있는 경우 글로벌 메뉴에  표시가 나타납니다. 해당 표시 위에 마우스를 놓으면 카트리지에 삽입되지 않았다고 알려주는 툴팁이 표시됩니다. 작업을 계속하려면 카트리지를 삽입하십시오.

보관할 파일 / 폴더를 라이브러리 영역의 다음 위치에 끌어 놓을 수 있습니다.

- 트리 영역의 카트리지 또는 폴더
- 목록 영역

#### 참고

다음 경우에 보관이 지원되지 않습니다. 보관 요청 시 다음 상태 중 하나가 발생하는 경우, 경고 메시지가 나타나며 작업이 등록되지 않습니다.

- 카트리지 상태가 "정상" 이 아닌 경우
- 시스템 상태가 "작업 중" 이 아닌 경우
- 보관 시 데이터가 카트리지 전체 용량을 초과할 수도 있는 경우
- 동시에 보관할 파일 / 폴더 수가 카트리지의 최대 파일 수 <sup>1)</sup> 를 초과하는 경우
- 카트리지의 전체 파일 / 폴더 수가 최대 파일 수 <sup>1)</sup> 를 초과할 수 있는 경우

1) 최대 파일 수에 대한 자세한 내용은 Optical Disc Archive Utility 의 도움말을 참조하십시오.

2. 바탕화면 영역에 보관할 파일 또는 폴더를 선택합니다.

바탕화면 영역에 다음을 선택할 수 있습니다.

- 트리 영역의 미디어 또는 폴더
- 목록 영역의 파일 또는 폴더

다른 폴더 또는 미디어에서 파일 / 폴더를 동시에 보관하는 경우 " 다른 폴더로부터 파일 보관 " 을 참조하십시오.

3. 선택한 파일 또는 폴더를 대상 카트리지 또는 폴더로 끌어 놓습니다.

[ 아카이브 요청 ] 대화 상자가 표시됩니다. [ 아카이브 요청 ] 대화 상자를 사용하여 보관되는 모든 폴더에 동일한 메타데이터를 추가할 수 있습니다.

4. 필요에 따라 [ 아카이브 요청 ] 대화 상자에 메타데이터를 추가한 다음 [ 아카이브 ] 버튼을 클릭합니다.

보관 작업이 작업 영역에 등록된 다음 처리됩니다.

동일한 이름의 파일이 보관 대상 폴더에 존재하는 경우 확인 대화 상자가 나타납니다. 파일 이름에 숫자 접미사를 첨부하여 보관할지 또는 취소할지 여부를 선택합니다.

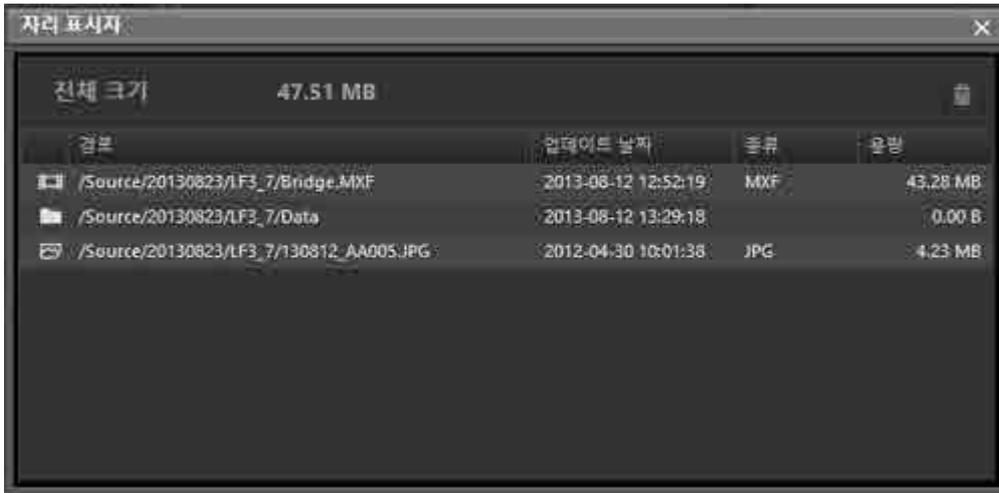
## 다른 폴더로부터 파일 보관

여러 폴더에서 파일을 보관하려면 [ 자리 표시자 ] 대화 상자를 사용하십시오.

1. 아카이브 화면에 라이브러리 영역의 파일 / 폴더 저장을 위한 카트리지를 표시합니다. 파일 / 폴더가 카트리지의 하위 폴더에 저장된 경우 하위 폴더가 표시됩니다.

2. 바탕화면 영역 풀다운 메뉴에서 [ 자리 표시자 열기 ] 를 선택합니다.

[ 자리 표시자 ] 대화 상자가 나타납니다.



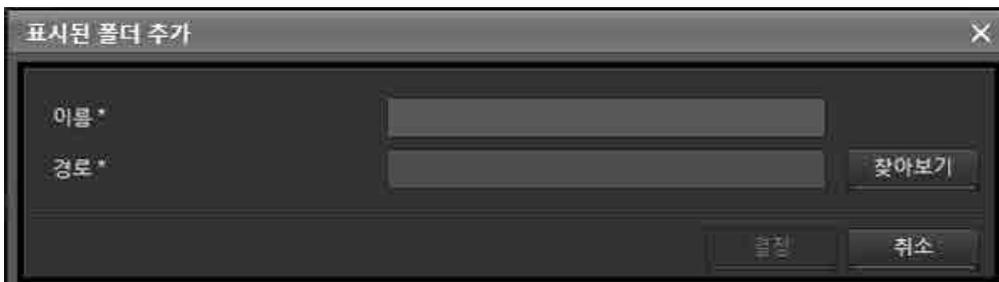
3. 바탕화면 영역에서 보관할 파일을 [ 자리 표시자 ] 대화 상자에 끌어 놓습니다 .
4. [ 자리 표시자 ] 대화 상자에서 파일 또는 폴더를 선택한 후 라이브러리 영역으로 끌어 놓습니다 .  
일부 파일 또는 폴더만 선택되고 라이브러리 영역으로 끌어 놓은 경우 선택된 파일 / 폴더만 보관됩니다 .
5. [ 아카이브 요청 ] 대화 상자에서 필요에 따라 메타데이터를 지정한 다음 보관을 시작합니다 .

## 표시된 폴더를 사용하여 보관

이 기능은 지정된 폴더에 파일을 복사할 때 자동으로 파일을 보관합니다 .

### 참고

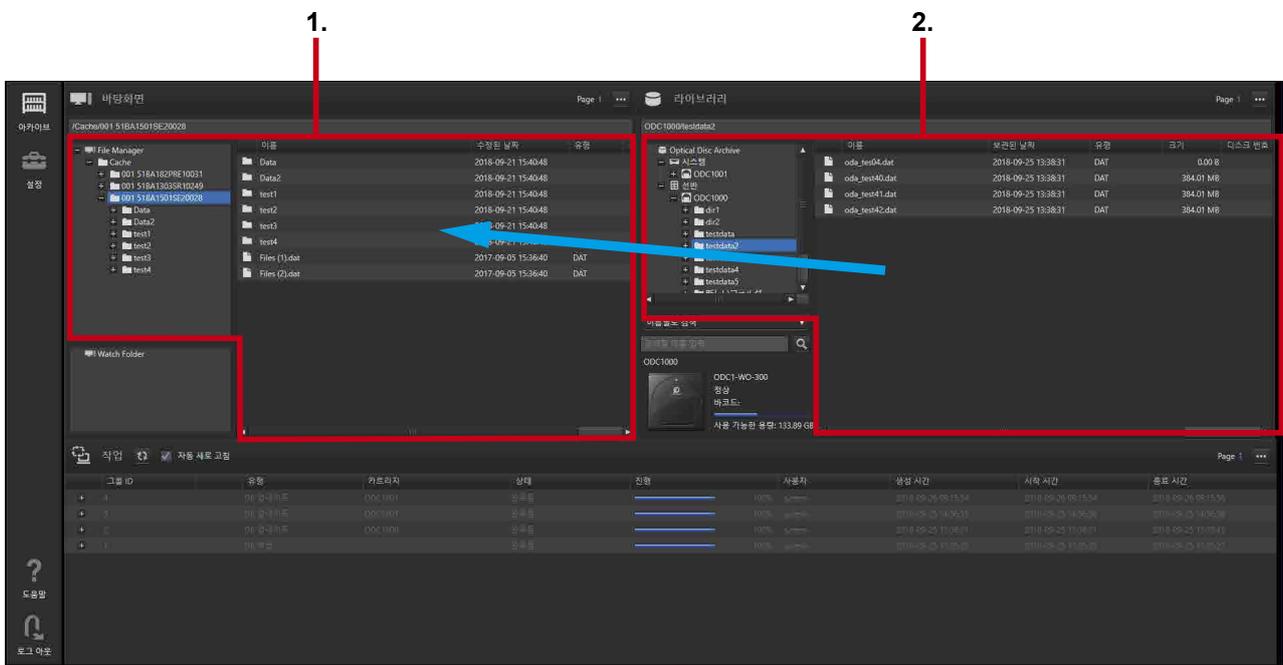
- 표시된 폴더에 생성된 파일은 보관된 후 자동으로 삭제됩니다 . 하지만 표시된 폴더에 만든 폴더는 자동으로 삭제되지 않습니다 . 폴더를 삭제하려면 필요에 따라 Explorer (Windows) 또는 Finder (macOS) 를 사용하십시오 .
  - Watch Folder 기능의 경우 읽기 전용 파일을 보관하지 않습니다 .
  - 쓰려는 파일의 전체 크기가 카트리지 용량을 초과하는 경우 아카이브가 자동으로 중지됩니다 .
1. 글로벌 메뉴에서 [ 설정 ] 아이콘을 클릭합니다 .
  2. [ 아카이브 ] 를 클릭합니다 .
  3. [ Watch Folder ] 에 대해 [ 추가 ] 버튼을 클릭합니다 .  
[ 표시된 폴더 추가 ] 대화 상자가 나타납니다 .



4. 폴더 이름을 입력합니다 .  
폴더 이름은 아카이브 화면의 Watch Folder 표시 영역에 표시된 이름입니다 .
5. [ 경로 ] 에서 [ 찾아보기 ] 버튼을 클릭하고 표시할 폴더의 경로를 지정합니다 .  
네트워크 경로를 지정하려면 [ 찾아보기 ] 버튼을 클릭하여 " 네트워크 경로 추가 " 의 절차를 따르십시오 .
6. [ 결정 ] 버튼을 클릭하여 [ 표시된 폴더 추가 ] 대화 상자를 닫습니다 .
7. 글로벌 메뉴에서 [ 아카이브 ] 아이콘을 클릭합니다 .

8. Watch Folder 표시 영역에 표시할 폴더를 선택하고 폴더를 라이브러리 영역의 보관 대상 폴더로 끌어 놓습니다.  
[ 표시된 아카이브 요청 ] 대화 상자가 표시됩니다.
9. 아카이브 제목, 추출할 메타데이터 및 기타 옵션을 지정합니다.  
자세한 내용은 " 보관 " 을 참조하십시오.
10. [ 표시된 아카이브 요청 ] 대화 상자의 [ 시작 ] 버튼을 클릭합니다.  
시스템이 폴더 표시를 시작합니다. 표시된 폴더에 복사된 파일은 자동으로 보관됩니다. 파일이 보관된 후 표시된 폴더에서 파일이 자동으로 삭제됩니다.  
폴더가 표시되는 동안은 Watch Folder 영역의 폴더 아이콘이  으로 변경됩니다.
11. 폴더 감시를 중지하려면 표시된 폴더 표시 영역의 트리 영역에서 [Watch Folder] 를 선택하고 목록 영역에서 감시를 중지할 표시된 폴더를 선택한 후 폴더다운 메뉴에서 [ 모니터링 중지 ] 를 선택합니다.

## 찾아오기



1. 찾아온 파일을 바탕화면 영역에 저장할 폴더를 표시합니다.  
찾아올 파일을 바탕화면 영역의 다음과 같은 위치에 끌어 놓을 수 있습니다.
  - 트리 영역의 미디어 또는 폴더
  - 목록 영역
2. 라이브러리 영역에서 카트리지 또는 카트리지에 저장된 파일을 선택하여 찾아옵니다.  
한 카트리지만 선택할 수 있습니다.  
선반 폴더 카트리지에서 찾아올 수도 있습니다. 찾아오기를 시작할 때 카트리지가 선반에 있는 경우 글로벌 메뉴에  표시가 나타납니다. 해당 표시 위에 마우스를 놓으면 카트리지가 삽입되지 않았다고 알려주는 톨팁이 표시됩니다. 작업을 계속하려면 카트리지를 삽입하십시오.  
라이브러리 영역에 다음을 선택할 수 있습니다.
  - 트리 영역의 카트리지 또는 폴더
  - 목록 영역의 파일 또는 폴더

## 참고

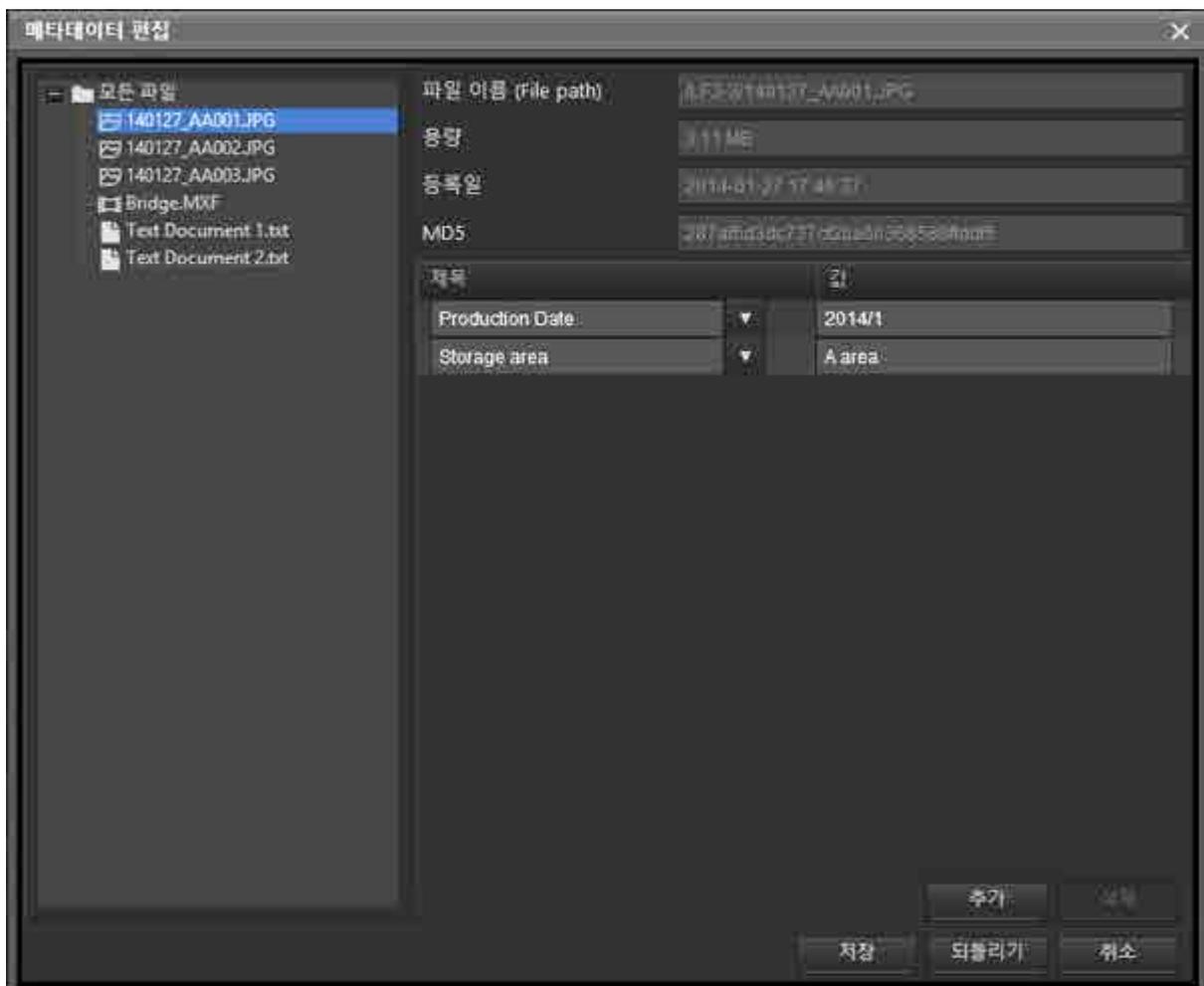
다음과 같은 경우 파일을 찾아올 수 없습니다.

- 카트리지가 상태가 "정상" 또는 "읽기 전용" 가 아닌 경우
  - 시스템 상태가 "작업 중" 이 아닌 경우
3. 선택한 카트리지가 또는 파일을 저장 대상 폴더로 끌어 놓습니다.  
동일한 이름의 파일이 찾아오기 대상 폴더에 존재하는 경우 확인 대화 상자가 나타납니다. 파일 이름에 숫자 접미사를 첨부하여 찾아올지 또는 취소할지 여부를 선택합니다.
  4. 검색 처리가 다른 작업보다 우선하도록 설정하려면 [ 확인 ] 대화 상자의 [ 작업 우선 순위를 높음으로 설정 ] 확인란을 선택하십시오.  
이 확인란을 선택하면 검색 작업이 현재 처리 및 대기 중인 다른 작업보다 먼저 처리됩니다.
  5. [ 예 ] 를 클릭합니다.  
검색 작업이 작업 영역에 등록된 다음 처리됩니다.

## 파일 메타데이터 표시 / 편집

보관된 파일의 메타데이터를 표시할 수 있습니다. 또한 메타데이터를 추가하고 편집할 수도 있습니다.

1. 보관 화면의 라이브러리 영역에서 메타데이터를 표시할 파일 또는 폴더를 선택합니다.
2. 풀다운 메뉴에서 [ 메타데이터 편집 ] 을 선택합니다.  
[ 메타데이터 편집 ] 대화 상자가 표시됩니다.



3. 트리 목록에서 메타데이터를 확인할 파일 또는 폴더를 선택합니다.  
파일 경로, 크기, 등록된 데이터, MD5 체크섬값 및 사용자가 추가한 메타데이터가 표시됩니다. 사용자가 추가한 메타데이터의 값을 편집할 수 있습니다. 또한 [ 추가 ] 버튼을 클릭하여 새로운 메타데이터 항목을 추가할 수도 있습니다.
4. 모든 파일에 메타데이터 항목을 추가하려면 트리 목록에서 [ 모든 파일 ] 을 선택하고 [ 추가 ] 버튼을 클릭한 다음 메타데이터의 제목과 값을 입력합니다.
5. 완료되면 [ 저장 ] 버튼을 클릭합니다.  
편집된 메타데이터가 저장됩니다.

## 카트리지 정보 삭제

선반에 저장된 카트리지에 대한 카트리지 정보를 삭제할 수 있습니다. 이 기능은 카트리지의 원본 파일을 삭제하지 않습니다. 파일을 완전히 삭제하려면 Optical Disc Archive Utility 를 사용하십시오.

1. 아카이브 화면의 라이브러리 영역에 있는 트리 영역에서 [ 선반 ] 폴더를 선택합니다.
2. 목록 영역에서 삭제하고자 하는 정보가 있는 카트리지를 선택합니다.
3. 풀다운 메뉴에서 [ 삭제 ] 를 선택합니다.
4. 확인 대화 상자가 나타나면 [ 예 ] 버튼을 클릭합니다.  
카트리지 정보가 삭제됩니다.

## 카트리지의 파일 / 폴더 삭제

광학 디스크 보관 시스템 내의 카트리지에 저장된 파일 및 폴더를 삭제할 수 있습니다.

1. 아카이브 화면의 라이브러리 영역에서 삭제할 파일 / 폴더를 선택합니다.
2. 풀다운 메뉴에서 [ 삭제 ] 를 선택합니다.
3. 확인 대화 상자가 나타나면 [ 예 ] 버튼을 클릭합니다.  
파일 / 폴더 및 해당 정보가 카트리지에서 삭제됩니다.

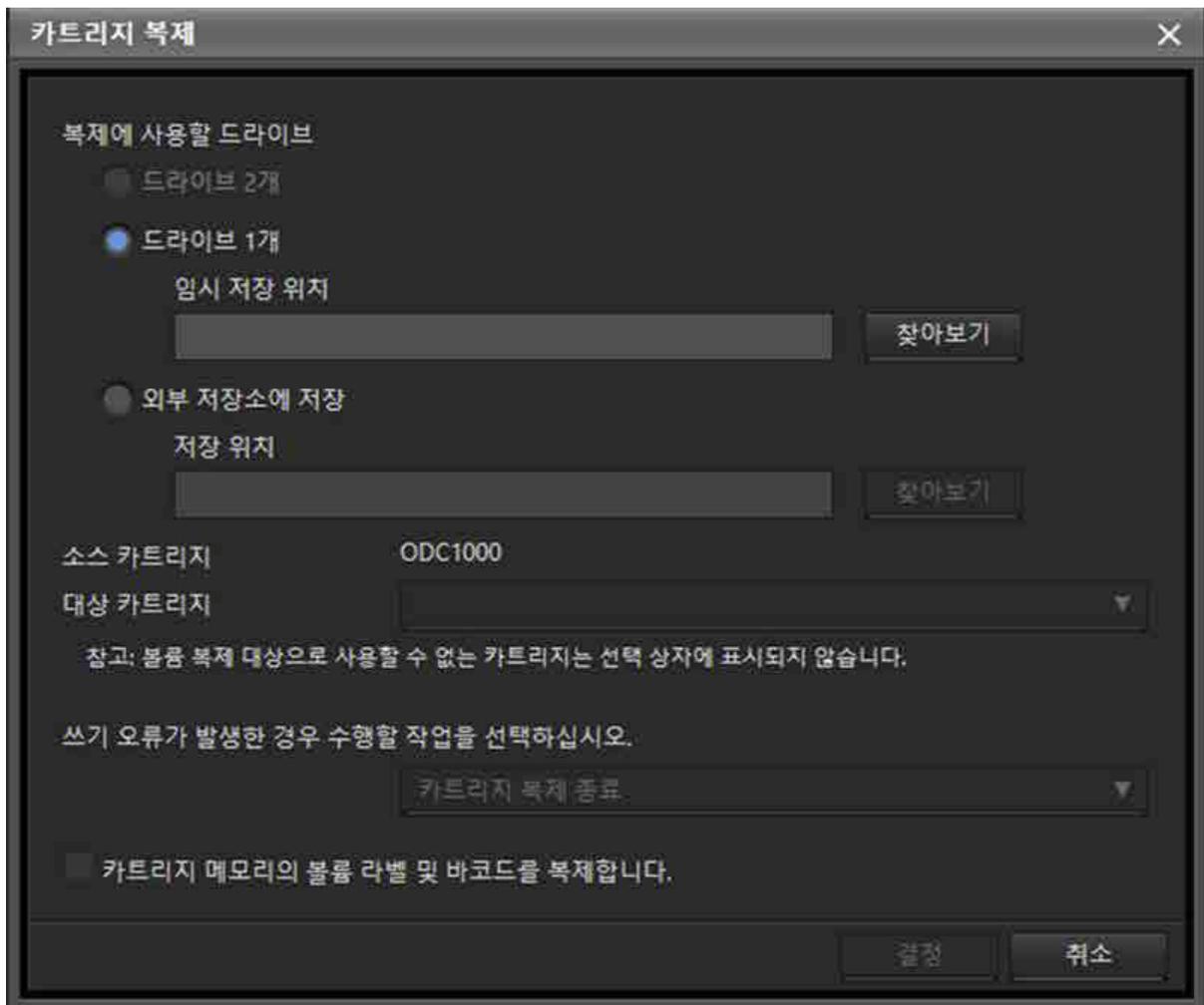
## 카트리지 복제

광학 디스크 보관 시스템의 카트리지에 저장된 모든 파일 및 폴더를 다른 카트리지나 외부 저장소로 복사할 수 있습니다.

### 참고

Direct Mode 로 연결된 드라이브 하나에 복제하려면 먼저 복제 대상 카트리지를 데이터베이스에 등록해야 합니다. 복제 대상 카트리지를 드라이브에 삽입하고 카트리지 정보를 데이터베이스에 등록하십시오. 그 다음, 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입하고 복제 작업을 시작하십시오.

1. [ 라이브러리 ] 페이지에서 복제 소스 카트리지에 대해  ( 복제 ) 버튼을 클릭합니다.  
[ 카트리지 복제 ] 대화 상자가 표시됩니다.



2. [ 복제에 사용할 드라이브 ] 에서 복제에 사용할 드라이브를 선택합니다.

- [ 드라이브 2 개 ]

시스템에 연결된 드라이브 2 개를 사용하여 복제합니다 . 복제 소스 카트리지를 드라이브 하나에 삽입하고 복제 대상 카트리지를 다른 드라이브에 삽입합니다 . 복제 소스 카트리지에서 찾아오는 동시에 복제 대상 카트리지에 아카이브합니다 .

- [ 드라이브 1 개 ]

드라이브 하나를 사용하여 카트리지를 바꾸면서 복제합니다 . 먼저 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입합니다 . 카트리지에서 파일을 찾아온 후 파일을 임시로 서버의 로컬 디스크에 저장합니다 . 그 다음 , 복제 대상 카트리지를 같은 드라이브에 삽입하고 로컬 디스크에서 파일을 찾아옵니다 .

- [ 임시 저장 위치 ]

[ 드라이브 1 개 ] 가 선택된 경우 복제 소스 카트리지의 파일을 임시로 저장할 폴더를 지정합니다 . 파일이나 폴더가 없는 빈 폴더를 지정하십시오 . 복제 소스 카트리지의 모든 파일을 저장할 수 있는 충분한 용량을 갖춘 폴더를 지정하십시오 .

- [ 외부 저장소에 저장 ]

복제 소스 카트리지 파일을 복제하고 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에 있는 폴더에 저장합니다 . 먼저 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입합니다 . 카트리지에서 파일을 리트리브하고 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에 카트리지의 일련 번호로 명명된 폴더를 생성한 다음 폴더에 파일을 저장합니다 .

[ 외부 저장소에 저장 ] 을 선택하면 다음 단계가 필요하지 않습니다 . [ 결정 ] 버튼을 클릭하여 카트리지 복제 작업을 등록합니다 .

#### ■ [ 저장 위치 ]

[ 외부 저장소에 저장 ] 을 선택한 경우 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에서 복제 소스 카트리지의 파일을 저장할 폴더를 지정합니다 . 복제 소스 카트리지의 모든 파일을 저장할 수 있는 충분한 용량을 갖춘 폴더를 지정하십시오 . 대상 폴더에 복제 소스 카트리지의 일련 번호와 동일한 이름을 가진 폴더 또는 파일이 있는 경우 오류가 발생합니다 .

3. 복제 대상 카트리지를 선택합니다 .

4. [ 쓰기 오류가 발생한 경우 수행할 작업을 선택하십시오 . ] 에서 쓰기 오류가 발생할 경우 카트리지 복제를 종료할 것인지 또는 다시 쓰기를 시도할 것인지 선택합니다 .

5. 카트리지 메모리에 저장된 볼륨 라벨 및 바코드도 복제하려는 경우 해당 확인란을 선택합니다 .

6. [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다 .

카트리지 복제 작업이 작업 목록에 등록됩니다 .

7. [ 드라이브 1 개 ] 가 선택된 경우 Direct Mode 로 연결된 드라이브를 사용하려면 복제 소스 카트리지에서 리트리브 작업이 끝난 후 드라이브에 복제 대상 카트리지를 삽입합니다 .

복제 소스 카트리지에서 리트리브 작업이 끝난 후 카트리지를 바꿀 것인지 물어보는 대화 상자가 표시됩니다 . 화면의 지침에 따라 카트리지를 바꿉니다 .

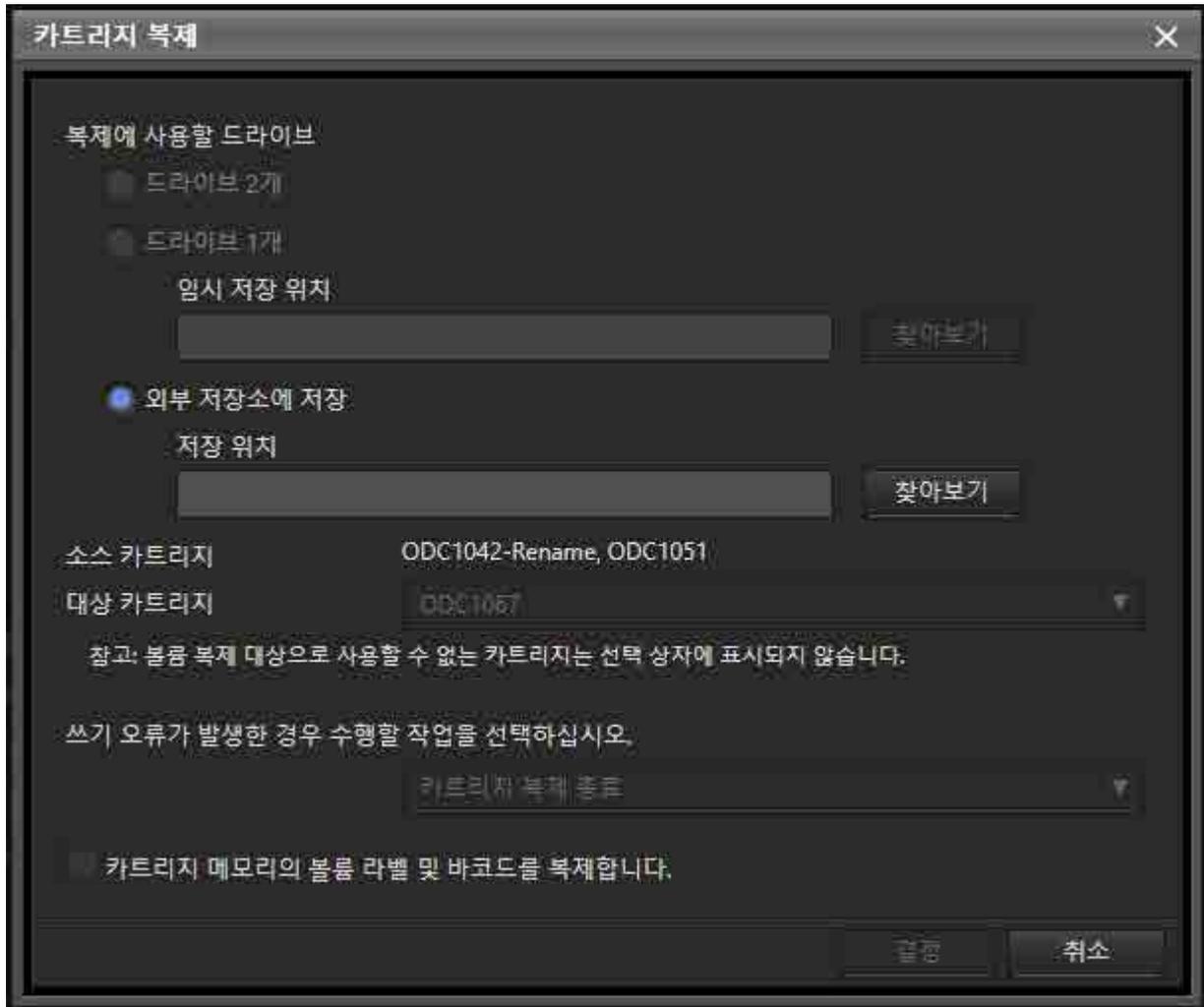
## 라이브러리 대량 복제

광학 디스크 보관 시스템의 여러 라이브러리를 동시에 외부 저장소로 복제할 수 있습니다 .

### 참고

Direct Mode 로 연결된 드라이브 하나에 복제하려면 먼저 복제 대상 카트리지를 데이터베이스에 등록해야 합니다 . 복제 대상 카트리지를 드라이브에 삽입하고 카트리지 정보를 데이터베이스에 등록하십시오 . 그 다음 , 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입하고 복제 작업을 시작하십시오 .

1. [ 라이브러리 ] 페이지에서 복제하려는 카트리지의 확인란을 선택합니다 .
2. [ 대량 복제 ] 버튼을 누릅니다 .  
[ 카트리지 복제 ] 대화 상자가 표시됩니다 .



3. [ 복제에 사용할 드라이브 ] 에서 복제에 사용할 드라이브를 선택합니다 .

#### 참고

여러 카트리지를 선택한 경우 [ 외부 저장소에 저장 ] 만 선택할 수 있습니다 .

- [ 드라이브 2 개 ]

시스템에 연결된 드라이브 2 개를 사용하여 복제합니다 . 복제 소스 카트리지를 드라이브 하나에 삽입하고 복제 대상 카트리지를 다른 드라이브에 삽입합니다 . 복제 소스 카트리지에서 찾아오는 동시에 복제 대상 카트리지에 아카이브합니다 .

- [ 드라이브 1 개 ]

드라이브 하나를 사용하여 카트리지를 바꾸면서 복제합니다 . 먼저 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입합니다 . 카트리지에서 파일을 찾아온 후 파일을 임시로 서버의 로컬 디스크에 저장합니다 . 그 다음 , 복제 대상 카트리지를 같은 드라이브에 삽입하고 로컬 디스크에서 파일을 찾아옵니다 .

- [ 임시 저장 위치 ]

[ 드라이브 1 개 ] 가 선택된 경우 복제 소스 카트리지의 파일을 임시로 저장할 폴더를 지정합니다 . 파일이나 폴더가 없는 빈 폴더를 지정하십시오 . 복제 소스 카트리지의 모든 파일을 저장할 수 있는 충분한 용량을 갖춘 폴더를 지정하십시오 .

- [ 외부 저장소에 저장 ]  
선택한 카트리지 파일을 복제하고 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에 있는 폴더에 저장합니다 . 먼저 복제 소스 카트리지를 드라이브에 삽입합니다 . 카트리지에서 파일을 리트리브하고 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에 카트리지의 일련 번호로 명명된 폴더를 생성한 다음 폴더에 파일을 저장합니다 .

[ 외부 저장소에 저장 ] 을 선택하면 다음 단계가 필요하지 않습니다 .

[ 결정 ] 버튼을 클릭하여 카트리지 복제 작업을 등록합니다 .

#### ■ [ 저장 위치 ]

[ 외부 저장소에 저장 ] 을 선택한 경우 로컬 컴퓨터 또는 네트워크의 컴퓨터에서 복제 소스 카트리지의 파일을 저장할 폴더를 지정합니다 . 복제 소스 카트리지의 모든 파일을 저장할 수 있는 충분한 용량을 갖춘 폴더를 지정하십시오 . 대상 폴더에 복제 소스 카트리지의 일련 번호와 동일한 이름을 가진 폴더 또는 파일이 있는 경우 오류가 발생합니다 .

4. 복제 대상 카트리지를 선택합니다 .
5. [ 쓰기 오류가 발생한 경우 수행할 작업을 선택하십시오 . ] 에서 쓰기 오류가 발생할 경우 카트리지 복제를 종료할 것인지 또는 다시 쓰기를 시도할 것인지 선택합니다 .
6. 카트리지 메모리에 저장된 볼륨 라벨 및 바코드도 복제하려는 경우 해당 확인란을 선택합니다 .
7. [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다 .  
카트리지 복제 작업이 작업 목록에 등록됩니다 .
8. [ 드라이브 1 개 ] 가 선택된 경우 Direct Mode 로 연결된 드라이브를 사용하려면 복제 소스 카트리지에서 리트리브 작업이 끝난 후 드라이브에 복제 대상 카트리지를 삽입합니다 .  
복제 소스 카트리지에서 리트리브 작업이 끝난 후 카트리지를 바꿀 것인지 물어보는 대화 상자가 표시됩니다 . 화면의 지침에 따라 카트리지를 바꿉니다 .

## 네트워크 경로 추가

기본 경로 , 표시된 폴더 및 백업 대상 폴더로 사용할 네트워크 경로를 지정할 수 있습니다 .

1. [ 기본 경로 추가 ] 대화 상자 , [ 표시된 폴더 추가 ] 대화 상자 또는 [ 지금 DB 백업 ] 대화 상자에서 [ 찾아보기 ] 버튼을 클릭합니다 .
2. [ 찾아보기 ] 대화 상자에서 [ 네트워크 드라이브 추가 ] 버튼을 클릭합니다 .
3. [ 네트워크 드라이브 ] 대화 상자에서 [ 네트워크 경로 ] 에 UNC 형식 ( \\ 서버 \_ 이름 \ 공유 \_ 이름 \ 폴더 \_ 이름 ) 으로 네트워크 드라이브 경로를 입력합니다 .
4. 필요한 경우 사용자 이름과 패스워드를 입력합니다 .
5. [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다 .  
추가된 네트워크 경로가 [ 찾아보기 ] 대화 상자에 표시됩니다 .

### 네트워크 경로를 제거하는 방법

[ 찾아보기 ] 대화 상자에서 삭제할 네트워크 경로를 선택한 다음 [ 네트워크 드라이브 삭제 ] 를 클릭합니다 .

### 참고

네트워크 경로가 기본 경로 , 표시된 폴더 또는 데이터베이스 백업 대상으로 구성된 경우 제거할 수 없습니다 .

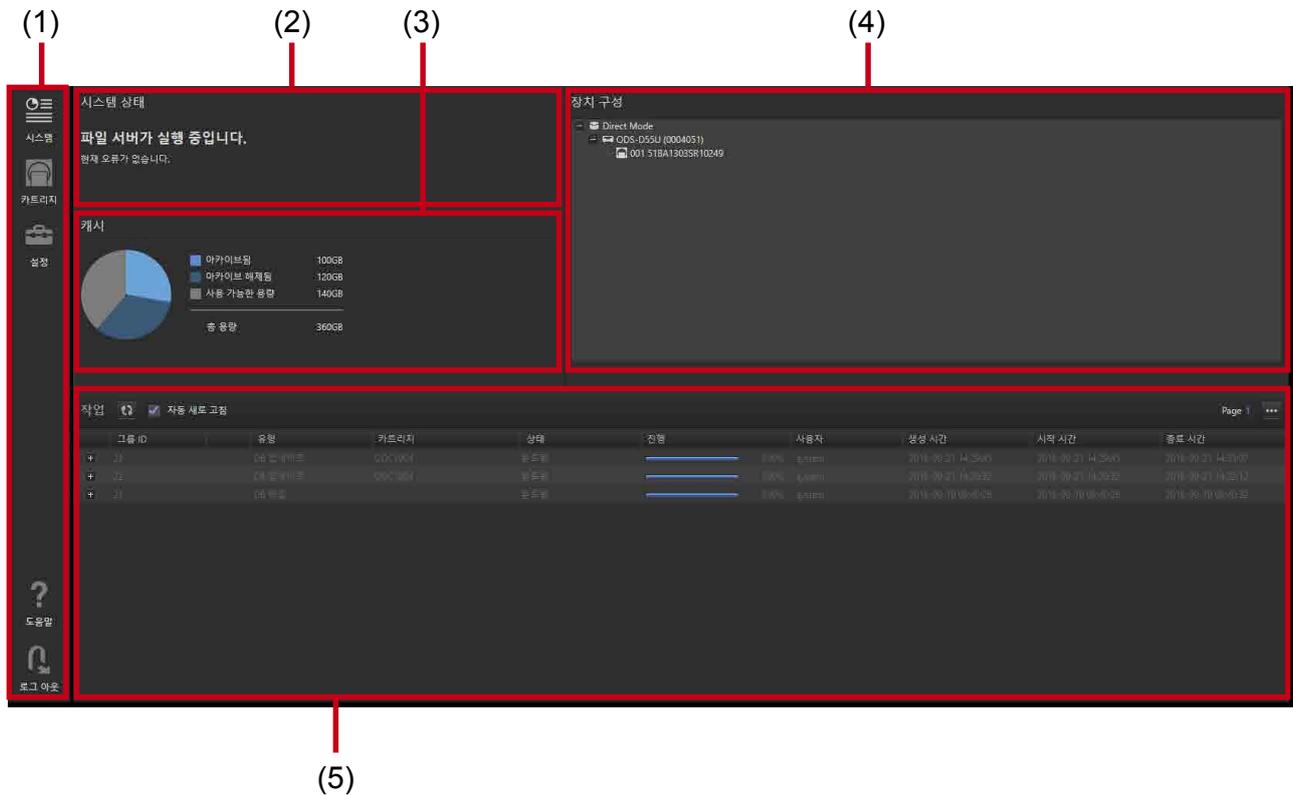
# File Server 모드

이 절에서는 File Server 모드의 화면과 작업을 설명합니다 .

- 시스템 대시보드 화면
- 카트리지 화면
- 유지보수 모드로 전환
- 파일 복구

## 시스템 대시보드 화면

시스템 작동 상태를 표시합니다 .



### (1) 글로벌 메뉴

아이콘을 클릭하여 화면 사이를 이동합니다 .

-  ( 시스템 ): 시스템 대시보드 화면을 표시합니다 .
-  ( 카트리지 ): 카트리지 화면을 표시합니다 .
-  ( 설정 ): 설정 화면을 표시합니다 .
-  ( 도움말 ): 도움말 및 버전 정보를 표시합니다 .
-  ( 로그 아웃 ): 사용자를 로그아웃합니다 .

## (2) 시스템 상태

시스템 작동 상태를 표시합니다. 오류가 발생한 경우 문제에 대한 상세 정보를 표시합니다.

시스템 작동 상태는 다음 중 하나를 표시합니다.

- 작업 중
- 유지보수
- 중지됨
- 결함

## (3) 캐시

캐시 폴더의 사용 상태 분석을 보여주는 그래프를 표시합니다.

다음과 같은 항목이 표시됩니다.

- 아카이브됨
- 아카이브 해제됨
- 사용 가능한 용량

## (4) 장치 구성

시스템의 장치 구성을 트리 보기로 표시합니다. 오류가 있는 장치에는 아이콘이 표시됩니다.

## (5) 작업

작업의 목록을 표시합니다. 다음 작업 목록 항목을 표시합니다. 풀다운 메뉴에서 [ 표시될 열 ] 을 사용하여 표시할 열을 변경할 수 있습니다.

- 그룹 ID: 작업 그룹 ID
- ID: 작업 ID
-  : 일시 중지 요청을 수신한 작업
-  : 정지 요청을 수신한 작업
- 유형: 작업 유형
- 이름: 파일 이름
- 카트리지: 카트리지 이름
- 상태: 작업 상태
- 진행: 보관 또는 찾아오기 진행 상태
- 사용자: 작업을 등록한 사용자의 ID
- 생성 시간: 작업이 생성된 (요청된) 시간
- 시작 시간: 작업 시작 시간
- 종료 시간: 작업 종료 시간

## 풀다운 메뉴

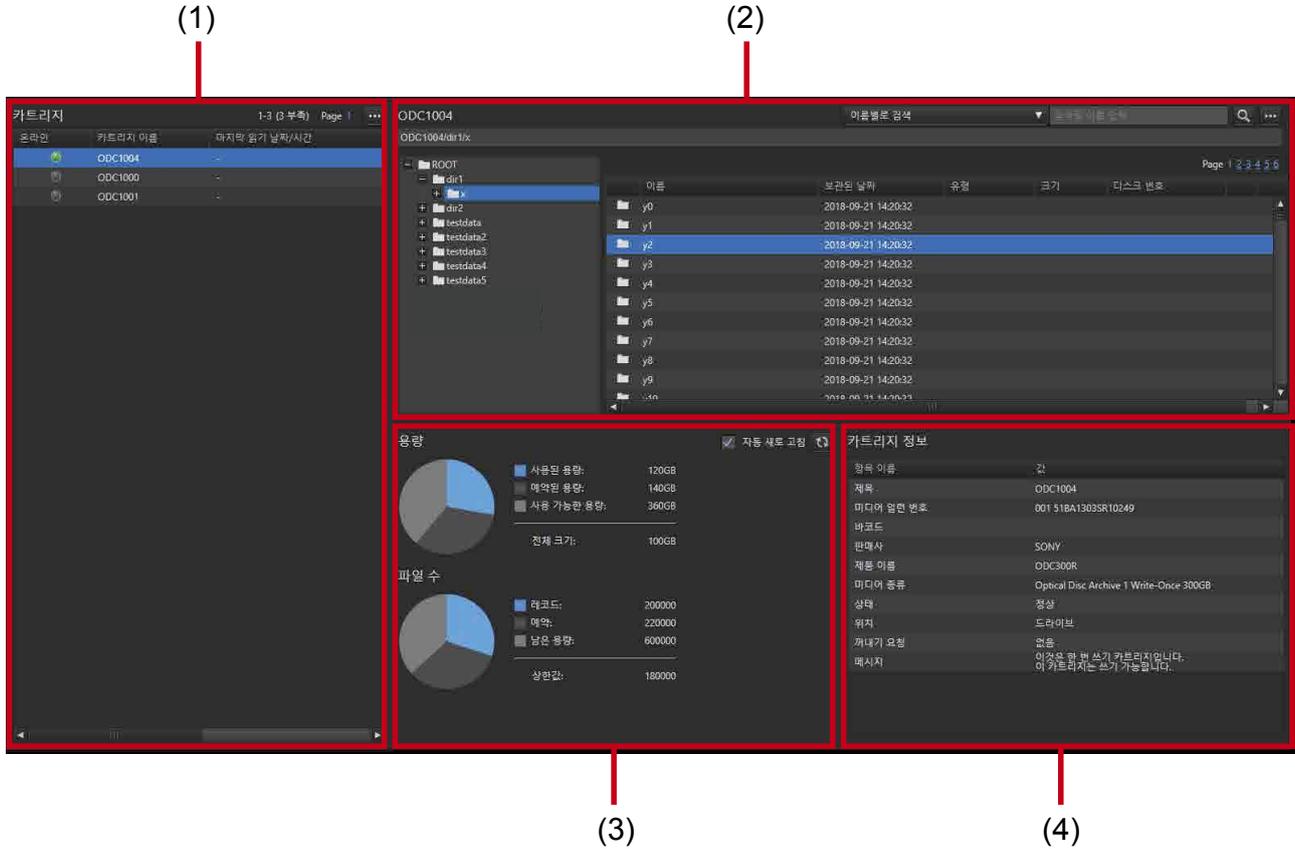
 을 클릭하면 풀다운 메뉴가 표시됩니다. 다음 메뉴 항목이 있습니다.

- 작업 보고서 표시: 작업이 실패, 중단 또는 일시 중지된 경우 선택된 작업 그룹의 작업에 대한 보고서를 표시합니다.
- 작업 보고서 내보내기: 선택한 작업 그룹의 작업 보고서를 CSV 형식으로 내보냅니다.

- 표시될 열 : 작업 목록에 표시할 열을 선택합니다 .

## 카트리지 화면

카트리지 정보와 카트리지에 저장된 파일을 표시합니다 .



### (1) 카트리지 목록

카트리지의 목록을 표시합니다 . 다음 카트리지 목록 항목을 표시합니다 .

- 온라인 : 카트리지의 온라인 상태이거나 카트리지를 꺼내라는 요청을 수신했을 때 " 꺼내는 중 " 이 표시되는 경우 녹색  표시기가 나타납니다 . 오프라인일 때는 아무 것도 표시되지 않습니다 .
- 카트리지 이름
- 마지막 읽기 날짜 / 시간
- 사용 : 카트리지의 용량의 사용
- 미디어 일련 번호
- 바코드

### 풀다운 메뉴

... 을 클릭하면 풀다운 메뉴가 표시됩니다 . 다음 메뉴 항목이 있습니다 .

- 카탈로그 데이터 내보내기 : 선택한 카트리지의 파일 목록을 CSV 형식으로 내보냅니다 .
- 카트리지 정보 삭제 오프라인 카트리지의 선택된 경우 카트리지 정보를 삭제합니다 . 카트리지의 파일은 삭제되지 않습니다 . 이 명령은 온라인 카트리지의 선택된 경우 실행할 수 없습니다 .

- 꺼내기 : 카트리지를 꺼내도록 요청합니다. 카트리지를 꺼내라는 요청을 받은 카트리는 상태가 "온라인"에서 "꺼내는 중"으로 변경됩니다. 이 작업은 유지보수 페이지의 시스템 상태가 "작업 중" 또는 "유지보수"이고 서비스 변경 요청이 "요청 없음" 일 경우에만 실행될 수 있습니다.

#### 참고

- 다음과 같은 경우 카트리지 꺼내기가 시작되지 않습니다.
  - 가상 볼륨에서 해당 카트리지와 동일한 이름을 가진 폴더의 파일이 열립니다.
  - 가상 볼륨의 해당 카트리지에 대해 아카이브가 해제된 파일이 있습니다.
- 카트리지 상태가 "꺼내는 중"인 동안 서비스가 종료되면 카트리지를 제거하지 못할 수 있습니다.
- ODS-L10을 사용하는 동안에는 이 기능이 지원되지 않습니다.

## (2) 카트리지 파일 목록

카트리지 목록에서 선택한 카트리지의 파일 및 폴더 정보를 표시합니다.

### 검색 영역

카트리지에서 파일 / 폴더를 검색할 수 있습니다.

1. 트리 영역에서 검색할 카트리지 또는 폴더를 선택합니다. 모든 카트리지를 검색하려면 트리 영역에서 모든 카트리지의 선택을 취소하십시오.
2. 목록 상자에 검색 유형을 지정합니다.
  - 이름별로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 파일과 폴더를 검색합니다.
  - 파일 이름으로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 파일을 검색합니다.
  - 폴더 이름으로 검색 : 전체 키워드가 포함된 이름이 있는 폴더를 검색합니다.
  - 모두 검색 : 입력한 키워드가 해당 이름 또는 메타데이터 값에 포함된 파일 및 폴더를 검색합니다.
  - (메타데이터 파일) : 선택한 메타데이터에 해당하는 값에서 전체 키워드가 포함된 파일과 폴더를 검색합니다.
3. 검색 키워드를 입력합니다.
 

"이름별로 검색," "파일 이름으로 검색" 또는 "폴더 이름으로 검색"을 선택한 경우, 파일 또는 폴더 이름의 일부를 입력합니다.

메타데이터 제목을 선택한 경우, 메타데이터 값을 입력합니다.

"모두 검색"이 선택된 경우 파일 이름, 폴더 이름 또는 메타데이터 값의 일부를 입력합니다.
4.  버튼을 클릭합니다.

검색 결과가 목록 영역에 표시됩니다.

### 트리 영역

카트리지의 폴더를 트리 보기로 표시합니다.

### 목록 영역

트리 영역에 선택한 폴더의 폴더와 파일의 목록을 표시합니다.

다음과 같은 항목이 표시됩니다.

- 파일 형식 아이콘
- 이름 : 파일 이름
- 보관된 날짜 : 파일이 보관된 날짜 및 시간
- 유형 : 파일 확장자
- 디스크 번호 : 파일이 기록된 디스크의 번호
- 크기 : 파일 크기

- 메타데이터 아이콘 : 메타데이터 표시등  
 : 메타데이터 있음  
 아이콘 없음 : 메타데이터 없음
- 아카이브 아이콘 : 아카이브 상태  
 아이콘 없음 : 보관됨 ( 이 상태에서에서만 찾아올 수 있음 )  
 : 보관 중  
 : 보관 중 오류 발생  
 : 파일 상태 확인 중

## 펼다운 메뉴

 을 클릭하면 펼다운 메뉴가 표시됩니다 . 다음 메뉴 항목이 있습니다 .

- 메타데이터 편집 : 선택한 파일 또는 폴더에 대한 메타데이터 보기 및 편집을 위한 [ 메타데이터 편집 ] 대화 상자를 표시합니다 .
- 위로 : 폴더 계층에서 한 단계 위로 이동합니다 .
- 폴더 열기 : 목록 영역에서 선택한 폴더를 엽니다 .

## (3) 용량 및 파일 수

카트리지 용량 및 파일 수의 분석을 보여주는 그래프를 표시합니다 .

### 용량

- 사용된 용량 : 보관된 파일의 전체 크기
- 예약된 용량 : 아카이브 작업이 예약한 전체 파일 크기
- 사용 가능한 용량 : 카트리지 용량에서 [ 사용된 용량 ] 과 [ 예약된 용량 ] 값을 제외한 크기 .

### 파일 수

- 레코드 : 보관된 파일의 수
- 예약 : 아카이브 작업이 쓰기를 예약한 파일의 수
- 남은 용량 : 카트리지의 최대 파일 수에서 [ 레코드 ] 와 [ 예약 ] 값을 제외한 파일 수 .

## (4) 카트리지 정보

카트리지에 대한 자세한 정보를 표시합니다 . 다음과 같은 항목이 표시됩니다 .

- 제목
- 미디어 일련 번호
- 바코드
- 판매사
- 제품 이름
- 미디어 종류
- 상태
- 위치

- 꺼내기 요청 상태
- 메시지

## 유지보수 모드로 전환

File Server 모드에서 유지보수 모드로 전환해야 데이터베이스, 드라이브 및 카트리지 작업을 수행할 수 있습니다. 유지보수 모드에서는 가상 볼륨이 마운트 해제됩니다. 가상 볼륨을 사용하는 응용 프로그램을 모두 중지하십시오.

### 유지보수 모드를 시작하려면

1. 설정 화면의 유지보수 페이지를 엽니다.
2. [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드에 " 작업 중 " 이 표시되는지 확인합니다.
3. [ 서비스 종료 및 시작 ] 아래에 [ 유지보수 시작 ] 버튼을 클릭합니다.

가상 볼륨이 마운트 해제되며, 캐시의 보관되지 않은 작업을 등록 및 처리한 후 시스템이 유지보수 모드로 전환됩니다. 서비스가 유지보수 모드로 전환된 후에는 [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드가 " 유지보수 " 로 변경됩니다.

### 유지보수 모드를 종료하려면

1. 설정 화면의 유지보수 페이지를 엽니다.
2. [ 서비스 종료 및 시작 ] 아래에 [ 유지보수 중지 ] 버튼을 클릭합니다.

## 파일 복구

아카이브에 실패하면 파일 서버가 아카이브 해제된 파일을 서버의 캐시에 쓴 상태에서 결함 상태가 될 수 있습니다. 이런 경우 아카이브 해제된 파일을 카트리지에 안전하게 쓰는 프로세스를 복구 프로세스라고 부릅니다.

복구가 필요한 상태일 때는 " 파일 서버에 오류가 발생했습니다. 카트리지와 동기화하지 못했습니다. 유지보수 모드를 시작하고 카트리지를 수리하십시오." 라는 메시지가 시스템 대시보드 화면의 [ 시스템 상태 ] 에 표시됩니다. 다음 절차를 사용하여 복구를 수행하십시오.

### (1) 캐시에서 카트리지로 다시 동기화

1. [ 유지보수 ] 페이지에서 [ 유지보수 시작 ] 버튼을 클릭합니다.
2. " 유지보수 상태를 전환하시겠습니까? " 가 표시되면 [ 예 ] 버튼을 클릭합니다.
3. 아카이브 해제된 파일을 다시 동기화할 것인지 물어보는 대화 상자가 표시되면 화면의 지침에 따라 캐시에서 카트리지로 다시 동기화를 시도합니다.

#### 동기화에 성공하는 경우

유지보수 모드가 자동으로 적용됩니다. 잘못 삽입된 케이블 등과 같이 쓰기 오류를 일으킬 수 있는 문제가 없는지 확인한 후 유지보수 모드를 종료하고 작업을 계속합니다.

#### 동기화에 실패하는 경우

동기화를 다시 시도하거나, 아카이브 해제된 파일을 임시로 저장할 것인지 여부를 선택합니다. 동기화를 다시 시도하려면 카트리지에 쓰기 오류를 일으킬 수 있는 문제가 없는지 확인합니다. 파일을 임시로 저장하는 경우 파일을 저장한 후 " 카트리지 화면에서 임시로 저장된 파일을 카트리지에 보관합니다." 라는 메시지가 표시됩니다. 화면의 지침에 따라 절차 (2) 로 이동합니다.

### (2) 임시로 저장된 아카이브 해제된 파일의 처리 방법 선택

복구 처리가 필요한 카트리지는 카트리지 화면의 카트리지 목록에 빨간색  마크가 표시됩니다.



복수할 카트리지를 선택하고 카트리지 목록의 풀다운 메뉴에서 다음 중 하나를 선택합니다.

- [ 아카이브가 해제된 파일 삭제 ]  
아카이브가 수행되지 않습니다. 캐시의 아카이브 해제된 파일이 삭제되고 처리가 종료됩니다.
- [ 아카이브가 해제된 파일 복원 ]  
캐시 내의 아카이브 해제된 파일을 카트리지에 아카이브합니다. 절차 (3) 으로 이동합니다.

#### 참고

[ 아카이브가 해제된 파일 복원 ] 은 대상 카트리지 가 오프라인인 경우 선택할 수 없습니다.

모든 카트리지의 처리가 완료되면 유지보수 모드가 자동으로 적용됩니다.

아카이브 해제된 파일을 무시 또는 복원 중인 카트리지는 카트리지 목록에  마크가 표시됩니다. 처리가 끝나면 마크가 사라집니다. 처리에 실패하면  가 다시 나타납니다.

### (3) 아카이브 해제된 파일 복원

[ 아카이브가 해제된 파일 복원 방법 선택 ] 대화 상자에서 아카이브 해제된 파일을 소스 카트리지로 복원할 것인지, 다른 카트리지로 소스 카트리지를 복제할 것인지 또는 아카이브 해제된 파일을 복제 카트리지로 복원할 것인지 선택합니다.

#### [ 소스 카트리지로 복원합니다. ] 가 선택된 경우

캐시의 아카이브 해제된 파일을 소스 카트리지로 아카이브하는 프로세스가 시작됩니다.

[ 다른 카트리지로 소스 카트리지를 복제하고 보조 카트리지에서 아카이브가 해제된 파일을 복원합니다. ] 가 선택된 경우 복제 대화 상자가 나타납니다. 설정을 지정하고 [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다. 복제 프로세스가 시작됩니다.

#### **(4) 아카이브 해제된 파일 삭제**

확인 대화 상자가 나타납니다. [ 예 ] 를 선택하여 해당하는 카트리지의 아카이브 해제된 파일에 대한 삭제 프로세스를 시작합니다.

# 설정

이 절에서는 소프트웨어를 위한 설정 화면의 각 부분 이름 및 기능을 설명합니다.

- 내 설정 페이지
- 라이브러리 페이지
- 사용자 페이지
- 아카이브 페이지
- 유지보수 페이지
- 알림 페이지
- 파일 서버 페이지 (File Server 모드만)
- 데이터베이스 페이지
- DB 백업 스케줄 설정 / DB 정리 설정 대화 상자

## 내 설정 페이지

소프트웨어 표시 및 로그인 사용자 계정과 관련된 설정을 지정합니다.

설정 변경을 마치면 [ 저장 ] 버튼을 클릭합니다.

이 페이지의 환경 설정이 각 사용자에게 대해 독립적으로 저장됩니다.

**내 설정** 이 페이지에서 계정 정보를 편집할 수 있습니다.

**표시언어**

한국어 ▼

저장

**암호 변경**

기존 비밀번호

신규 비밀번호

신규 비밀번호 재확인

저장

**메일 설정 변경**

메일 주소

다시 입력 (확인)

이메일 수신

저장

## 표시언어

소프트웨어 표시 인터페이스 언어를 선택합니다.

## 암호 변경

로그인 사용자 패스워드를 변경합니다.

## 메일 설정 변경

[ 이메일 수신 ] 에 확인 표시를 선택하고 이메일 주소를 입력하면 보관 / 찾아오기가 완료되거나 실패된 후 그리고 관리자가 패스워드를 변경한 경우 알림을 수신할 수 있습니다.

메일 알림을 사용하려면 [ 알림 ] 페이지에서 이메일 설정을 구성해야 합니다.

## 라이브러리 페이지

이 페이지는 광학 디스크 보관 시스템의 카트리리지 상태를 확인하고 I/E 트레이를 열고 닫는 데 사용됩니다.

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다.

라이브러리 이 페이지에서 상태를 확인하고, 시스템, 카트리리지 및 드라이브 설정을 편집할 수 있습니다.

I/E 트레이 상태  
잠금 해제됨 잠금  자동 새로 고침

시스템

이름	유형	상태	메시지
L30M	ODS-L30M	작업 중	

동기화

카트리리지

제목	일련 번호	꺼내기 요청	쓰기 방지	상태	
<input checked="" type="checkbox"/> ODC1042-Rename	001 51CA1217TR60206		없음	<input type="radio"/> 켜짐 <input checked="" type="radio"/> 꺼짐	정
<input type="checkbox"/> ODC1051	001 51DA1226UR60602		꺼낼 준비됨	<input type="radio"/> 켜짐 <input checked="" type="radio"/> 꺼짐	정
<input checked="" type="checkbox"/> ODC1052	001 51AA1728QE30075		없음	<input type="radio"/> 켜짐 <input checked="" type="radio"/> 꺼짐	정
<input type="checkbox"/> ODC1066	001 51DA1226UR60614		없음	<input type="radio"/> 켜짐 <input checked="" type="radio"/> 꺼짐	정
<input type="checkbox"/> ODC1067	001 51DA1226UR60461		없음	<input type="radio"/> 켜짐 <input checked="" type="radio"/> 꺼짐	정

전체 선택 대량 복제

드라이브

위치	일련 번호	상태	설정	메시지
1002	0101006	꺼냄	<input checked="" type="radio"/> 활성화 <input type="radio"/> 비활성화	
1004	2000149	꺼냄	<input checked="" type="radio"/> 활성화 <input type="radio"/> 비활성화	
1005	0101166	꺼냄	<input checked="" type="radio"/> 활성화 <input type="radio"/> 비활성화	
1006	1000379	꺼냄	<input checked="" type="radio"/> 활성화 <input type="radio"/> 비활성화	

## I/E 트레이 상태

I/E 트레이 상태를 표시합니다.

- 잠겨짐 : 트레이가 잠겼습니다 ( 열고 / 닫을 수 없습니다).
- 잠금 해제됨 : 트레이가 잠금 해제되었습니다 ( 열고 / 닫을 수 있습니다).
- 잠그는 중 : 잠금이 진행 중입니다.
- 잠금 해제 중 : 잠금 해제가 진행 중입니다.

### 참고

드라이브가 컴퓨터에 직접 연결되지 않은 경우 표시되지 않습니다.

### [ 잠금 ] / [ 잠금 해제 ] 버튼

I/E 트레이가 잠긴 경우 이 버튼으로 I/E 트레이를 잠금 해제하여 연 다음 카트리지를 삽입하거나 제거할 수 있습니다.

I/E 트레이가 잠금 해제되어 있는 경우 이 버튼으로 I/E 트레이를 잠급니다.

### 참고

I/E 트레이를 연 후에 File Manager 를 사용하려면 항상 트레이를 닫고 잠그십시오.

### 자동 새로 고침

확인란에 확인 표시를 선택하여 10 초마다 화면 디스플레이를 자동으로 새로 고침합니다.

선택 또는 선택 해제 여부와 상관없이  버튼을 클릭하면 화면을 즉시 새로 고침합니다.

## 시스템

이 소프트웨어에 연결된 광학 디스크 보관 시스템의 상태를 표시합니다.

- 이름 : 연결된 시스템의 이름입니다. 드라이브가 컴퓨터에 직접 연결된 경우 "Direct Mode" 가 표시됩니다.
- 유형 : 연결된 시스템의 이름입니다. 드라이브가 컴퓨터에 직접 연결된 경우 "Drive-Direct" 가 표시됩니다.
- 상태 : 장치 상태. 상태는 File Manager 모드와 File Server 모드에 따라 다릅니다.

### File Manager 모드

- 작업 중 : 정상적으로 작동 중
- 대기 : 대기 모드
- 일시 중단 : I/E 트레이가 열려 있습니다.
- 실패함 : 오류가 발생하여 시스템이 작동하지 않습니다.
- 준비되지 않음 : 작동 중이 아님

### File Server 모드

- 작업 중 : 정상적으로 작동 중
- 중지됨 : 시스템이 중지되었습니다.
- 결함 : 시스템 오류가 발생했습니다.
- 유지보수 : 유지보수 모드입니다
- IE 슬롯 열림 : I/E 트레이가 열려 있습니다.
- 메시지 : 상태가 " 실패 " 인 경우 오류 메시지가 표시됩니다. 오류에 대한 자세한 내용은 가까운 Sony 대리점에 문의하십시오.

### [ 동기화 ] 버튼

ODS-L30M 연결 시 카트리지와 드라이브 정보를 업데이트합니다.

이 버튼은 ODS-L10 에 연결할 때는 표시되지 않습니다.

# 카트리지

광학 디스크 보관 시스템의 카트리지 상태를 표시하고 각 카트리지의 작업을 수행합니다.

## 참고

File Server 모드에서는 포맷, 파이널라이즈, 복제, 꺼내기 버튼 및 [ 쓰기 방지 ] 옵션이 유지보수 모드에서만 활성화됩니다.

- 확인란 : 라이브러리를 대량 복제할 때 복제할 카트리지를 선택합니다.
- 표시등 : 배출 표시등 상태를 표시합니다.
- 제목 : 카트리지 이름을 표시합니다.
- 일련 번호 : 카트리지의 일련 번호를 표시합니다.
-  ( 인쇄 ) 버튼 : 카트리지 제목, 미디어 일련 번호, 미디어 일련 번호 QR 코드를 라벨에 인쇄하기 위한 화면을 표시합니다.
-  ( 편집 ) 버튼 : 카트리지에 대한 상세 정보를 보기 위한 [ 카트리지 정보 ] 대화 상자를 표시합니다. 이 대화 상자에서 카트리지 이름을 편집할 수 있습니다.
-  ( 포맷 ) 버튼 : 카트리지를 포맷합니다. 쓰기 가능한 유형의 카트리지에 대해 패리티 설정을 켜거나 끌 수 있습니다. ODC3300R 카트리지의 경우 PARITY ON 으로 고정되어 있습니다.

## 참고

이 버튼을 사용하여 포맷하면 카트리지 용량을 복구하여 롤백을 불가능하게 합니다. 용량을 복구하지 않고 포맷하려면 Optical Disc Archive Utility 를 사용하십시오.

-  ( 파이널라이즈 ) 버튼 : 카트리지를 파이널라이즈합니다.
-  ( 복제 ) 버튼 : 카트리지를 복제합니다. 자세한 내용은 " 카트리지 복제 " 를 참조하십시오.
-  ( 꺼내기 ) 버튼 : 카트리지를 배출합니다. 카트리지가 드라이브에 있을 경우 I/E 슬롯으로 옮겨집니다. I/E 트레이가 열린 경우 해당 슬롯의 LED 가 깜박입니다.
- 꺼내기 요청 : 배출 실행 상태를 표시합니다.
  - 없음 : 배출하지 않음
  - 꺼내기 요청됨 : 배출 버튼을 클릭했고 카트리지가 I/E 슬롯으로 이동하거나 이동 대기 중입니다.
  - 꺼낼 준비됨 : 카트리지가 I/E 슬롯으로 이동하고 배출할 준비가 되었습니다. I/E 트레이가 열린 경우 해당 슬롯의 LED 가 깜박입니다.
- 쓰기 방지 : 쓰기 방지를 켜고 끕니다. 카트리지의 쓰기 방지 스위치가 쓰기 금지로 설정된 경우 쓰기 방지가 꺼짐으로 설정된 경우에도 카트리지에 쓰기가 불가능합니다.
- 상태 : 카트리지 상태를 표시합니다.
  - 정상 : 정상 상태
  - 읽기 전용 : 읽기 ( 찾아오기 ) 전용
  - 오류 : 모든 작동이 불가능함
  - 확인 중 : 카트리지 상태 확인이 진행 중
  - 포맷 : 포맷이 진행 중
  - 파이널라이즈 중 : 파이널라이즈가 진행 중

- 복제 중 : 복제 진행 중
- 위치 : 카트리지가 위치를 표시합니다 . 카트리지가 슬롯에 있는 경우 슬롯 주소가 표시됩니다 . 카트리지가 드라이브에 있는 경우는 드라이브 주소 또는 드라이브 문자가 표시됩니다 .
- 사용 가능한 용량 : 사용 가능한 용량을 표시합니다 .
- 총 용량 : 전체 용량을 표시합니다 .

#### [ 대량 복제 ] 버튼

카트리지가 목록의 확인란을 사용하여 선택한 모든 카트리지를 복제합니다 .

## 드라이브

광학 디스크 보관 시스템 드라이브 상태를 표시합니다 .

#### 참고

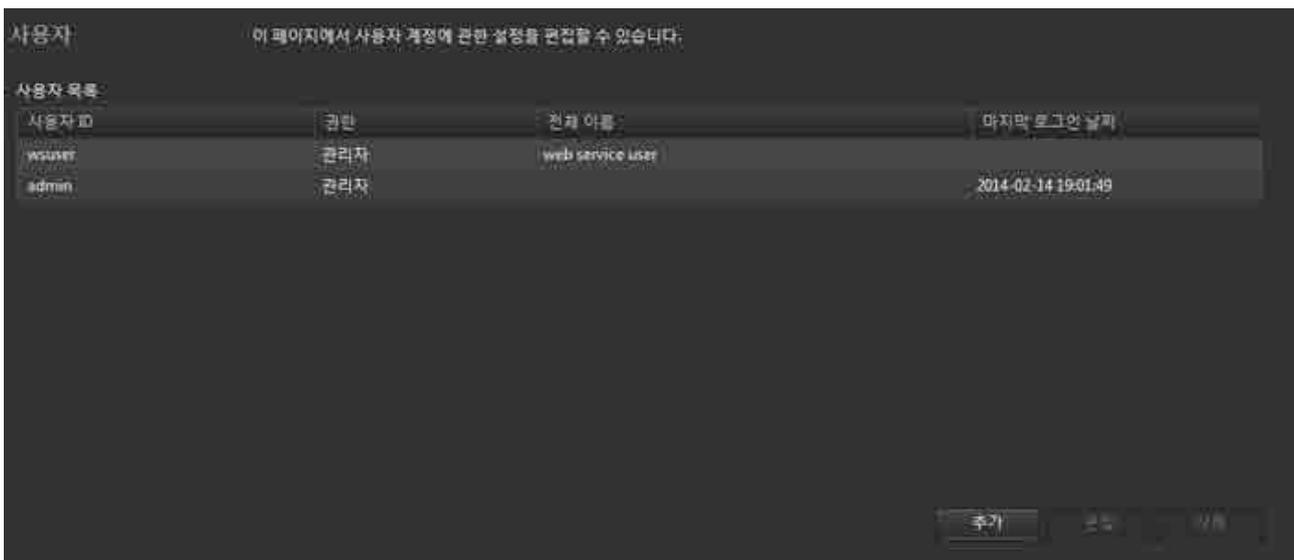
File Server 모드에서는 [ 설정 ] 옵션이 유지보수 모드에서만 활성화됩니다 .

- 위치 : 드라이브의 위치 . 라이브러리에 있는 드라이브의 주소나 드라이브 문자를 표시합니다 .
- 일련 번호 : 드라이브의 일련 번호를 표시합니다 .
- 상태 : 드라이브 상태
  - 삽입됨 : 카트리지가 삽입되었습니다 .
  - 꺼냄 : 삽입된 카트리가 없습니다 .
  - 삽입하는 중 : 카트리지 삽입 중입니다 .
  - 꺼내는 중 : 카트리지 배출 중입니다 .
- 설정 : 활성화 된 경우 드라이브를 사용할 수 있습니다 . 비활성화 된 경우 드라이브를 사용할 수 없습니다 .
- 메시지 : 드라이브 오류가 발생한 경우 오류 메시지를 표시합니다 .

## 사용자 페이지

이 소프트웨어의 사용자 계정을 관리합니다 .

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다 .



## 사용자 목록

사용자 목록을 표시합니다. 사용자 ID, 권한, 전체 이름 및 최근 로그인 날짜가 표시됩니다.

### 사용자를 추가하려면

1. [ 추가 ] 버튼을 클릭합니다.
2. [ 새 계정 ] 대화 상자에서 새로운 사용자에게 대한 사용자 ID 및 사용자 권한 ( 관리자 / 일반 ) 을 지정합니다. 메일 알림을 수신하려면 확인란을 선택하고 메일 주소를 입력합니다.  
메일 알림이 활성화된 경우 보관 / 찾아오기가 완료되거나 실패했을 때 그리고 패스워드가 변경되었을 때 이메일이 전송됩니다.
3. [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다.  
새 계정을 추가하면 사용자 패스워드가 자동으로 생성됩니다. 메일 알림이 활성화된 경우 생성된 패스워드가 메일로 전송됩니다. 메일 알림이 활성화되지 않은 경우 생성된 패스워드가 확인 대화 상자에 표시됩니다.

### 사용자 정보를 편집하려면

1. 사용자를 선택한 다음 [ 편집 ] 버튼을 클릭합니다.
2. [ 계정 편집 ] 대화 상자에서 원하는 사용자 권한 ( 관리자 / 일반 ) 을 선택합니다.
3. 패스워드를 변경하려면 [ 신규 암호 발행 ] 확인란의 확인 표시를 선택합니다.
4. [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다.  
업데이트된 정보가 등록됩니다. [ 신규 암호 발행 ] 가 선택된 경우 새로운 로그인 패스워드가 자동으로 생성됩니다.  
메일 알림이 활성화된 경우 생성된 패스워드가 지정된 이메일 주소에 메일로 전송됩니다. 메일 알림이 활성화되지 않은 경우 생성된 패스워드가 확인 대화 상자에 표시됩니다.

### 참고

해당 사용자가 로그인된 상태에서 사용자 정보를 수정할 수 없습니다.

### 사용자를 삭제하려면

사용자를 선택한 다음 [ 삭제 ] 버튼을 클릭합니다.

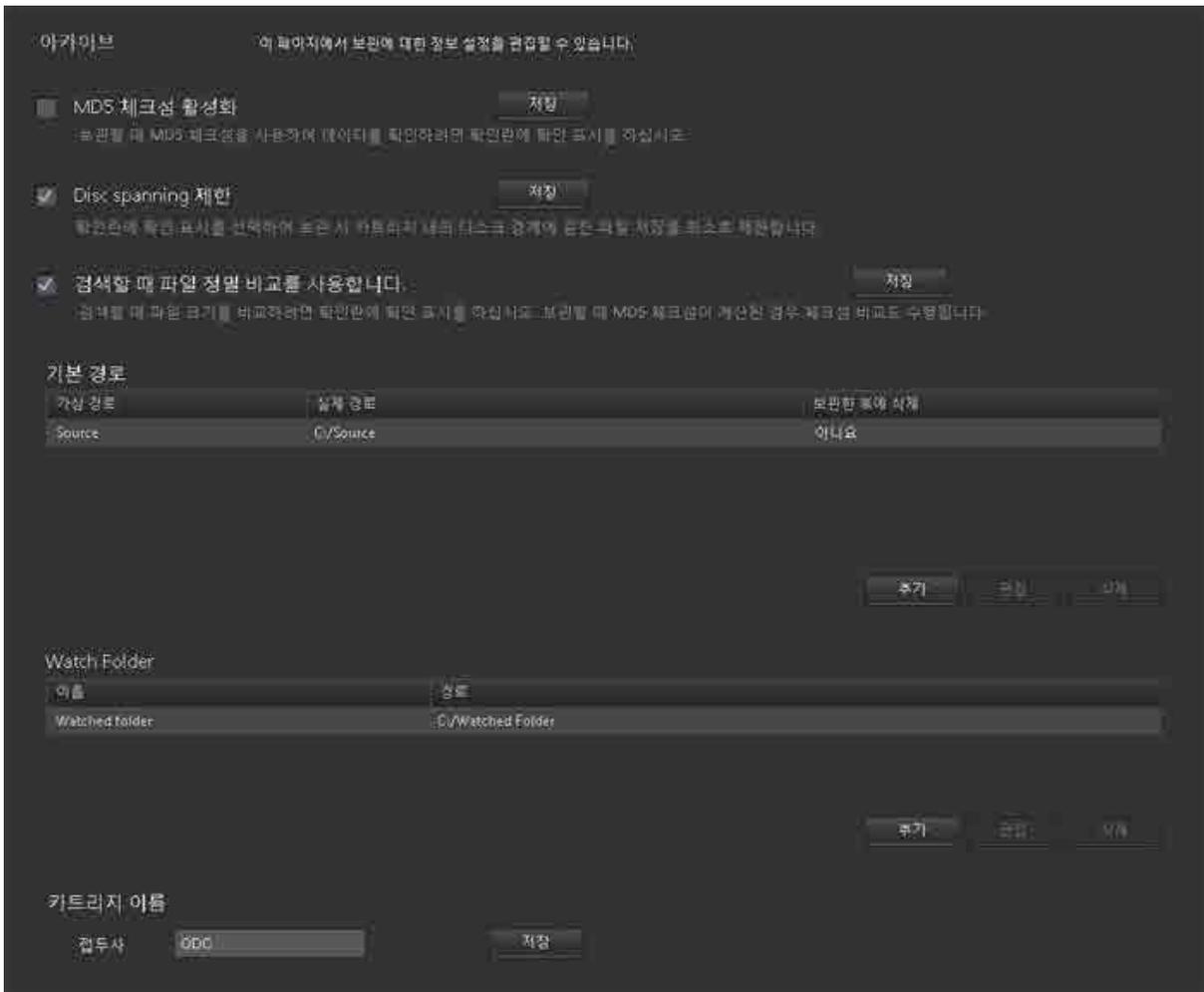
## 아카이브 페이지

보관과 관련된 설정을 지정합니다.

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다.

### 참고

보관 작업 또는 찾아오기 작업을 실행 중인 경우 [MD5 체크섬 활성화] 및 [Disc spanning 제한] 설정을 수정할 수 없습니다.



## MD5 체크섬 활성화

확인란에 확인 표시를 선택하면 MD5 체크섬을 사용하여 데이터를 확인합니다.

### 참고

Optical Disc Archive Utility 를 사용하여 검사가 활성화된 경우, 여기서 MD5 체크섬을 활성화하면 보관 시 이중 확인을 실행하며 보관 시간이 길어집니다. Optical Disc Archive Utility 에서 검사가 활성화되고 이 소프트웨어에서 MD5 체크섬이 활성화된 경우 또는 둘 다 비활성화된 경우, 확인 메시지가 나타납니다. 이런 경우 필요에 따라 하나 이상의 설정을 변경하십시오.

## Disc spanning 제한

확인란에 확인 표시를 선택하여 보관 시 카트리지 내의 디스크 경계에 걸친 파일 저장을 최소로 제한합니다.

## 검색할 때 파일 정밀 비교를 사용합니다.

이 확인란에 확인 표시를 하면 검색된 파일과 보관된 파일의 파일 크기와 MD5 체크섬 (보관할 때 [MD5 체크섬 사용] 을 선택한 경우) 을 비교하여 일치하는지 확인합니다.

### 참고

검색할 때 파일 형식을 자동으로 변환하는 경우 이 확인란의 선택을 취소하십시오.

## 기본 경로 (File Manager 모드만)

아카이브 화면의 바탕화면 영역에 표시될 폴더 (기본 경로) 를 지정합니다.

지정된 폴더 아래에 파일 / 폴더가 아카이브 화면에 표시됩니다. 표시되는 폴더를 제한하면 시스템 파일이 잘못 변경되는 것을 방지할 수 있습니다.

다음 항목이 기본 경로로 설정됩니다.

- 가상 경로 : 아카이브 화면의 바탕화면 영역에 표시되는 가상 폴더의 이름을 지정합니다.
- 실제 경로 : 로컬 컴퓨터 또는 네트워크 스토리지에 실제 경로를 지정합니다.
- 보관한 후에 삭제 : 보관한 후에 소스 파일을 삭제할 지 여부를 지정합니다.

### 기본 경로를 추가하려면

1. [ 추가 ] 버튼을 클릭합니다.
2. [ 기본 경로 추가 ] 대화 상자에서 가상 경로 이름, 실제 경로 및 보관한 후 파일을 삭제할 지 여부를 지정한 다음 [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다.  
네트워크 경로를 기본 경로로 지정하려면 [ 기본 경로 추가 ] 대화 상자에서 [ 찾아보기 ] 를 클릭하고 " 네트워크 경로 추가 " 의 절차를 따르십시오.

### 기본 경로 설정을 편집하려면

기본 경로를 선택한 다음 [ 편집 ] 버튼을 클릭합니다.

### 기본 경로를 삭제하려면

기본 경로를 선택한 다음 [ 삭제 ] 버튼을 클릭합니다.

## Watch Folder (File Manager 모드만)

폴더에 파일이 생성될 때 자동으로 파일 보관을 실행하는 표시된 폴더를 지정합니다.

자세한 내용은 " 표시된 폴더를 사용하여 보관 " 을 참조하십시오.

### 참고

- 표시된 폴더에 저장된 파일은 보관된 후 자동으로 삭제됩니다. 하지만 표시된 폴더에 만든 폴더는 자동으로 삭제되지 않습니다. 폴더를 삭제하려면 필요에 따라 Explorer (Windows) 또는 Finder (macOS) 를 사용하십시오.
- Watch Folder 기능의 경우 읽기 전용 파일을 보관하지 않습니다.

## 카트리지 이름

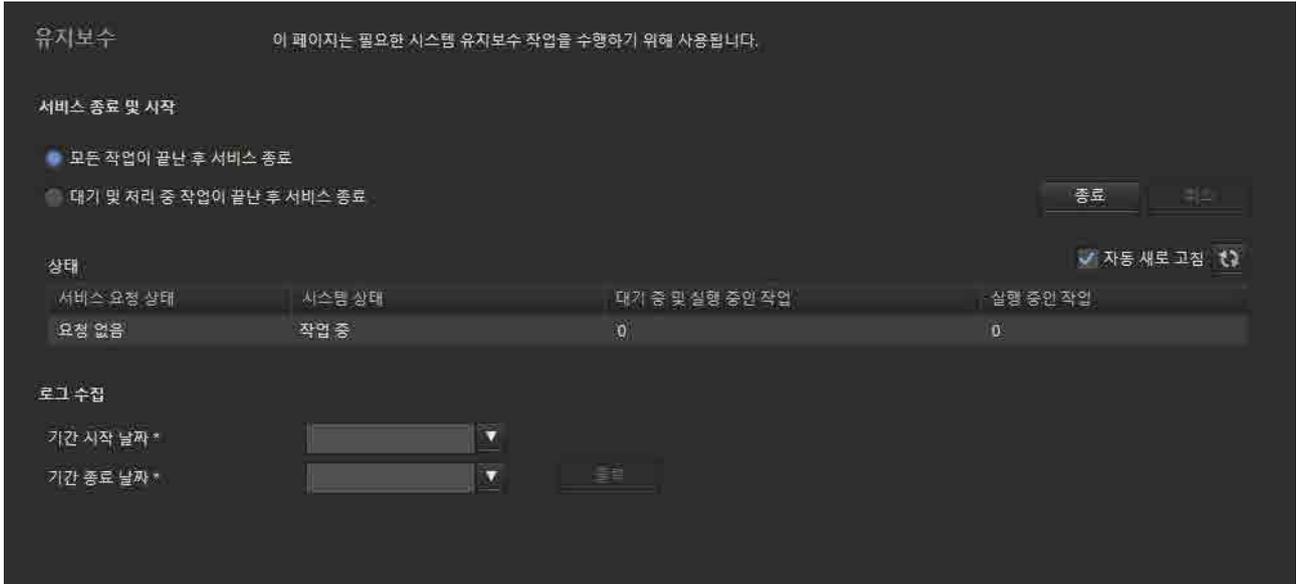
새 카트리지를 등록할 때 카트리지 이름에 대한 문자열 접두사를 지정합니다. 카트리지 이름 형식은 " 접두사 + 연속되는 번호 " 입니다.

## 유지보수 페이지

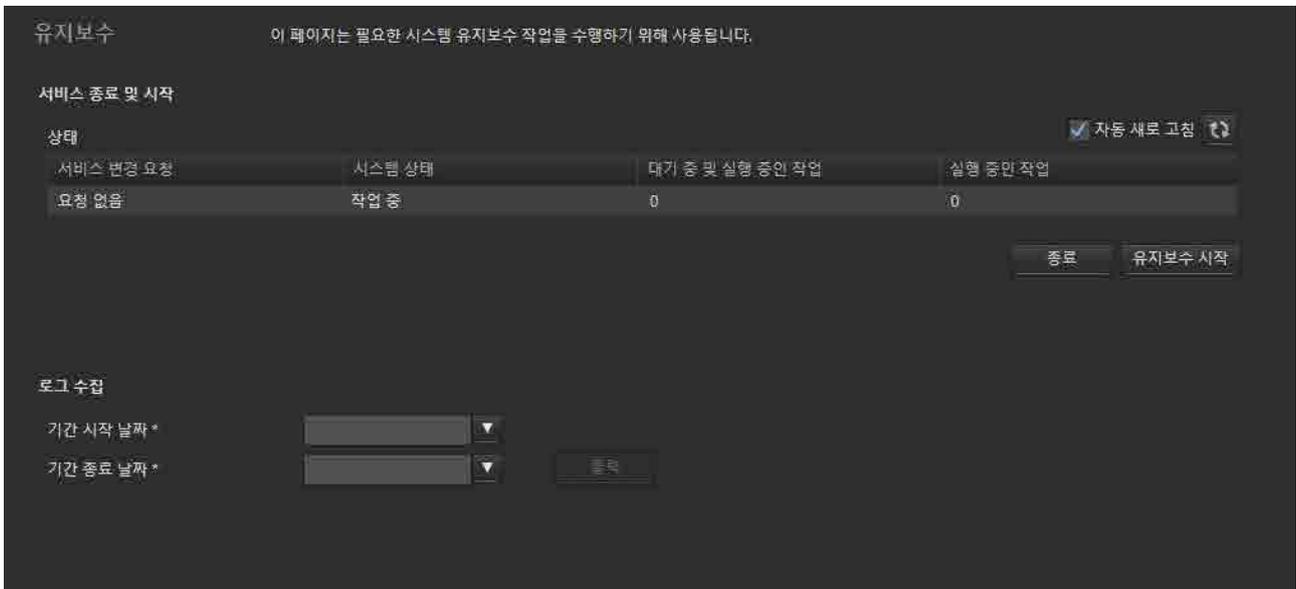
소프트웨어 유지보수와 관련된 설정을 지정합니다.

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다.

## File Manager 모드



## File Server 모드



## 서비스 종료 및 시작 (File Manager 모드)

소프트웨어의 서비스를 종료하거나 시작합니다. 서비스를 종료할 때 모든 작업을 처리한 후에 서비스를 종료할지 또는 현재 처리 중인 작업을 처리한 후에 서비스를 종료할지 여부를 선택할 수 있습니다.

### 서비스를 종료하려면

1. [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드에 "작업 중" 이 표시되는지 확인합니다.
2. [ 모든 작업이 끝난 후 서비스 종료 ] 또는 [ 대기 및 처리 중 작업이 끝난 후 서비스 종료 ] 를 선택합니다.
3. [ 종료 ] 버튼을 클릭합니다.

서비스를 종료하면 [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드가 "대기" 로 변경됩니다.

### 서비스를 시작하려면

1. [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드에 "대기" 가 표시되는지 확인합니다.
2. [ 시작 ] 단추를 클릭합니다. ( 서비스가 종료되면 [ 종료 ] 버튼이 [ 시작 ] 버튼으로 변경됩니다.)

서비스를 시작하면 [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드가 "작업 중" 으로 변경됩니다.

서비스 종료 / 시작 작업을 취소하려면 [ 취소 ] 버튼을 클릭합니다 .

#### 참고

Optical Disc Archive Filer 가 실행 중인 경우 소프트웨어 서비스를 시작할 수 없습니다 .

#### 상태

서비스 상태를 표시합니다 .

- 서비스 요청 상태 : 서비스 요청 상태를 표시합니다 .
- 시스템 상태 : 시스템 처리 상태를 표시합니다 .
  - 작업 중 : 정상적으로 작동 중
  - 대기 : 대기 모드
  - 일시 중단 : I/E 트레이가 열려 있습니다 .
  - 실패 : 오류가 발생하여 서비스가 작동하지 않습니다 .
  - 준비되지 않음 : 실행 중이 아님
- 대기 중 및 실행 중인 작업 : 대기열에 등록된 작업 또는 처리 중인 작업의 개수를 표시합니다 .
- 실행 중인 작업 : 처리 중이거나 대기 중인 작업의 개수를 표시합니다 .

## 서비스 종료 및 시작 (File Server 모드 )

소프트웨어의 서비스를 종료하거나 시작합니다 .

유지보수 모드에서는 가상 볼륨이 마운트 해제됩니다 . 가상 볼륨을 사용하는 응용 프로그램을 모두 중지하십시오 .

#### 서비스를 종료하려면

1. [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드에 " 작업 중 " 이 표시되는지 확인합니다 .
2. [ 종료 ] 버튼을 클릭합니다 .  
가상 볼륨이 마운트 해제되며 , 모든 " 대기 " 및 " 처리 중 " 작업이 완료된 후 서비스가 종료됩니다 . " 대기 " 및 " 처리 중 " 이 아닌 작업은 취소됩니다 .  
서비스를 종료하면 [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드가 " 중지됨 " 으로 변경됩니다 .

#### 서비스를 시작하려면

1. [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드에 " 중지됨 " 이 표시되는지 확인합니다 .
2. [ 시작 ] 단추를 클릭합니다 . ( 서비스가 종료되면 [ 종료 ] 버튼이 [ 시작 ] 버튼으로 변경됩니다 .)  
서비스를 시작하면 [ 상태 ] 아래의 [ 시스템 상태 ] 필드가 " 작업 중 " 으로 변경됩니다 .

#### 참고

Optical Disc Archive Filer 가 실행 중인 경우 소프트웨어 서비스를 시작할 수 없습니다 .

#### 상태

서비스 상태를 표시합니다 .

- 서비스 변경 요청 : 서비스 요청 상태를 표시합니다 .
- 시스템 상태 : 현재 시스템 상태를 표시합니다 .
  - 작업 중
  - 중지됨
  - 유지보수
  - 결함
- 대기 중 및 실행 중인 작업 : 대기열에 등록된 작업 또는 처리 중인 작업의 개수를 표시합니다 .

- 실행 중인 작업 : 처리 중이거나 대기 중인 작업의 개수를 표시합니다 .

### [ 종료 ] / [ 시작 ] 버튼

서비스를 종료하거나 시작합니다 . 표시되는 버튼은 시스템 상태에 따라 달라집니다 .

### [ 유지보수 시작 ] / [ 유지보수 중지 ] 버튼

데이터베이스 , 드라이브 및 카트리지 설정을 변경하기 위한 유지보수 모드를 시작하는 데 사용됩니다 . 유지보수 모드를 종료하는 데도 사용됩니다 . 표시되는 버튼은 시스템 상태에 따라 달라집니다 .

## 로그 수집

File Manager 로그를 컴퓨터에 저장합니다 .

로그를 저장할 시작 및 종료 날짜를 지정한 다음 [ 출력 ] 버튼을 클릭합니다 .

## 알림 페이지

메일 알림 전송과 관련된 설정을 지정합니다 .

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다 .

다음과 같은 경우 , [ 내 설정 ] 페이지와 [ 사용자 ] 페이지에서 메일 알림을 설정하면 사용자에게 메일 알림이 전송됩니다 .

- 보관 / 찾아오기가 완료된 경우
- 보관 / 찾아오기가 실패한 경우
- 새 계정이 추가되거나 패스워드가 변경된 경우
- 패스워드를 다시 발급받는 경우

다음 항목을 지정합니다 .

- 포트 번호
- SMTP 서버
- 보안 연결이 필요 : 확인란에 확인 표시를 선택하고 연결 유형을 선택합니다 .
- SMTP 인증
- 계정 : 메일 서버 계정을 입력합니다 .
- 패스워드 : 메일 서버 패스워드를 입력합니다 .
- 보내는 메일 주소 : 메일 알림을 전송할 이메일 주소를 입력합니다 .

[ 설정 예 입력 ] 버튼을 클릭하여 각 필드에 설정값 ( 예 : Gmail 설정 ) 을 입력합니다 . 필요한 경우 설정을 수정합니다 .

# 파일 서버 페이지 (File Server 모드만)

파일 서버의 가상 볼륨 이름과 캐시 설정을 구성합니다.  
이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다.

## 참고

파일 서버 설정은 유지보수 모드에서만 활성화됩니다.

**파일 서버** 이 페이지는 파일 서버 설정을 구성하는 데 사용됩니다.

### 가상 볼륨 설정

드라이브 문자:

볼륨 이름:

### 캐시 설정

캐시 폴더:

캐시 용량:  GB 할당 가능한 범위: 1 - 12000 GB

### 세부 설정

템플릿:

비우기 단위:  파일  카트리지

비우기 간격:  초 할당 가능한 범위: 1 - 604800 초

옵션 비우기 조건  
동기화를 실행하지 않은 파일의 전체 크기(A) GB를 초과하고 (B)초 동안 카트리지에 기록이 실행되지 않은 경우 동기화합니다.

파일 크기 (A):  GB 할당 가능한 범위: 1 - 5000 GB

시간 (B):  초 할당 가능한 범위: 1 - 86400 초

### 템플릿별 설정

SmartDocs

스캔 캐시 용량:  GB 할당 가능한 범위: 0 - 5000 GB

## 가상 볼륨 설정

가상 볼륨의 드라이브 문자와 드라이브 이름을 설정합니다. 구성한 후 [ 저장 ] 버튼을 클릭합니다.

### 드라이브 문자

풀다운 메뉴에서 드라이브 문자를 선택합니다.

## 볼륨 이름

볼륨 이름을 입력합니다.

## 캐시 설정

### 캐시 폴더

캐시 메모리로 사용할 폴더를 지정합니다.

### 캐시 용량

캐시 용량의 상한값을 지정합니다. 용량은 캐시 폴더가 있는 볼륨에 남은 사용 가능한 용량보다 작아야 합니다.

## 세부 설정

### 템플릿

파일 서버를 구성할 때 고수준 응용 프로그램을 위한 구성 템플릿을 사용할 수 있습니다. 템플릿을 사용하지 않고 진행하려면 [ 사용자 설정 ] 을 선택합니다.

### 비우기 단위

캐시에서 카트리지로 쓰기 위한 동기화 프로세스를 파일 단위로 수행할지 또는 카트리지 단위로 수행할지 설정합니다.

- [ 파일 ]: 마지막으로 파일을 업데이트한 후 캐시를 비우기 전까지의 시간을 각 파일 단위로 관리합니다. 해당 값이 [ 비우기 간격 ] 설정에 도달하면 해당 파일을 동기화하기 위해 아카이브 작업이 등록됩니다.
- [ 카트리지 ]: 마지막으로 파일을 업데이트한 후 캐시를 비우기 전까지의 시간을 각 카트리지 단위로 관리합니다. 해당 값이 [ 비우기 간격 ] 설정에 도달하면 모든 업데이트된 파일을 동기화하기 위해 아카이브 작업이 등록됩니다.

### 비우기 간격

가상 볼륨에 파일 쓰기가 종료된 시점 또는 파일이 마지막으로 업데이트된 시점부터 캐시의 파일이 카트리지와 동기화될 때까지의 시간을 설정합니다.

### 옵션 비우기 조건

이 설정은 카트리지 단위로 비울 때만 유효합니다. 활성화한 경우, [ 비우기 간격 ] 에 따른 정상 아카이브 작업 등록 외에도 업데이트할 전체 파일 크기에 따라 더 빠르게 동기화를 수행할 수 있습니다.

동기화할 전체 파일 크기가 [ 파일 크기 (A) ] 설정을 초과하고 [ 시간 (B) ] 로 지정된 기간 동안 파일을 쓰거나 업데이트하지 않은 경우, 파일을 동기화기 위한 아카이브 작업이 등록됩니다.

## 템플릿별 설정

템플릿 특성을 지정합니다.

### SmartDocs

#### 스캔 캐시 용량

SmartDocs 스캔 기능에서 사용되는 캐시 용량을 설정합니다. 용량은 [ 캐시 설정 ] 의 [ 캐시 용량 ] 에 관계없이 동일 볼륨에서 예약됩니다.

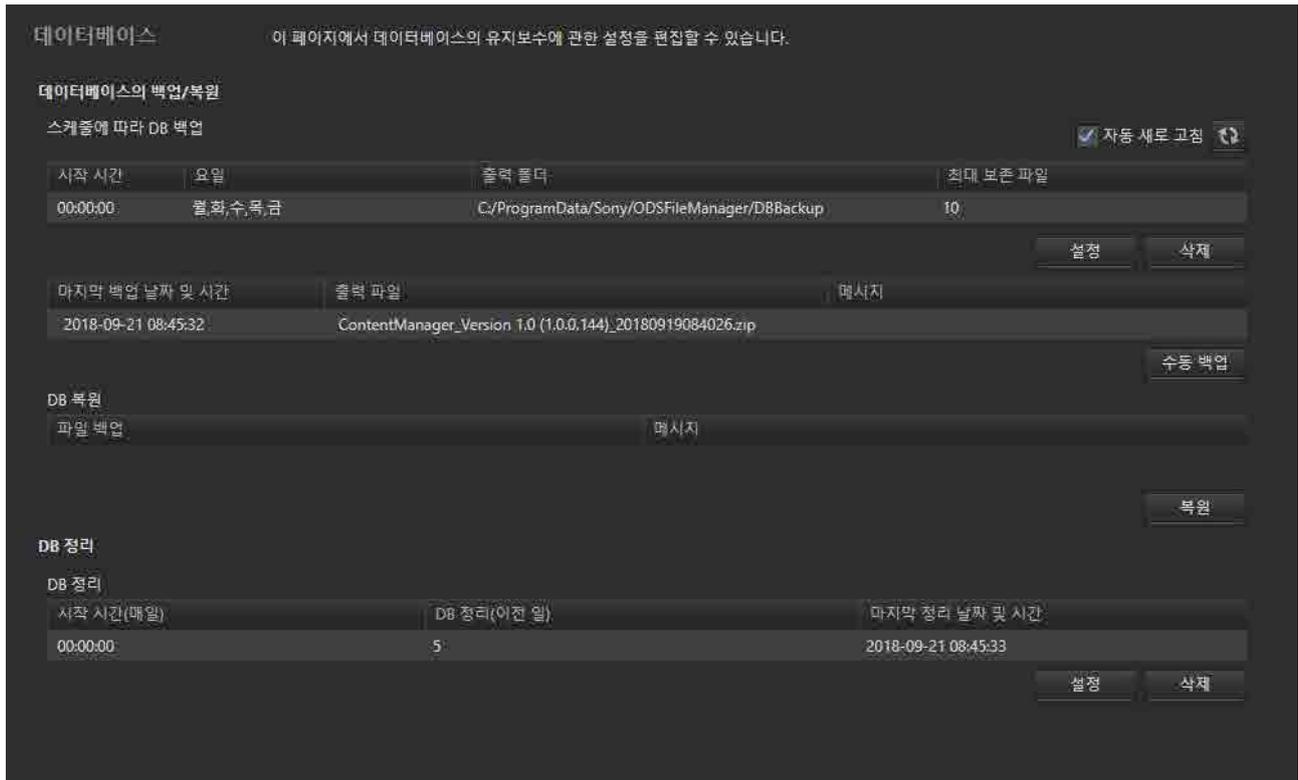
#### [ 캐시 지우기 ] 버튼

스캔에 사용되는 캐시 용량 내에서 파일을 삭제하여 사용된 용량을 지웁니다.

## 데이터베이스 페이지

소프트웨어의 데이터베이스와 연관된 설정을 수행합니다.

이 페이지는 관리자 권한이 있는 사용자에게만 표시됩니다.



## 데이터베이스의 백업 / 복원

데이터베이스를 백업 및 복원합니다.

지정된 스케줄을 사용한 정기 백업 및 [ 수동 백업 ] 버튼을 사용한 즉시 백업 방식이 지원됩니다.

복원은 데이터베이스가 백업되었던 상태로 복원합니다.

### 스케줄에 따라 DB 백업

지정된 백업 스케줄을 표시합니다.

#### 백업 스케줄을 설정하려면

1. [ 설정 ] 버튼을 클릭합니다.  
[DB 백업 스케줄 설정] 대화 상자가 나타납니다.
2. 대화 상자에서 일정을 설정한 다음 [ 결정 ] 버튼을 클릭합니다.
  - 시작 시간 : 백업을 시작할 시간을 지정합니다.
  - 요일 : 백업을 수행할 요일을 지정합니다 (다중 선택 지원됨).
  - 출력 폴더 : 출력 폴더를 선택합니다.
  - 최대 보존 파일 : 보존할 이전 백업 파일의 최대 수를 지정합니다.

스케줄을 삭제하려면 [ 삭제 ] 버튼을 클릭합니다.

#### 참고

백업 일정을 설정할 때 출력 폴더에 대해 네트워크 경로를 선택할 수 없습니다.

#### 백업 상태 표시

최신 데이터베이스 백업 정보를 표시합니다.

- 마지막 백업 날짜 및 시간
- 출력 파일

- 메시지

#### [수동 백업] 버튼

백업을 즉시 실행합니다.

버튼을 클릭하면 백업 대상 폴더를 묻는 대화 상자가 표시됩니다. 백업 스케줄을 사용한 파일 백업용으로 사용하기 위한 폴더 이외의 다른 폴더를 지정하면 백업이 자동으로 삭제되지 않습니다.

백업을 위한 네트워크 경로를 지정하려면 [찾아보기] 버튼을 클릭하고 "네트워크 경로 추가"의 절차를 따르십시오.

#### DB 복원

- 파일 백업
- 메시지

#### [복원] 버튼

데이터베이스를 복원합니다. [복원] 대화 상자에서 백업 파일을 선택합니다.

#### 참고

File Server 모드에서는 유지보수 모드에서만 [DB 복원]이 활성화됩니다.

## DB 정리

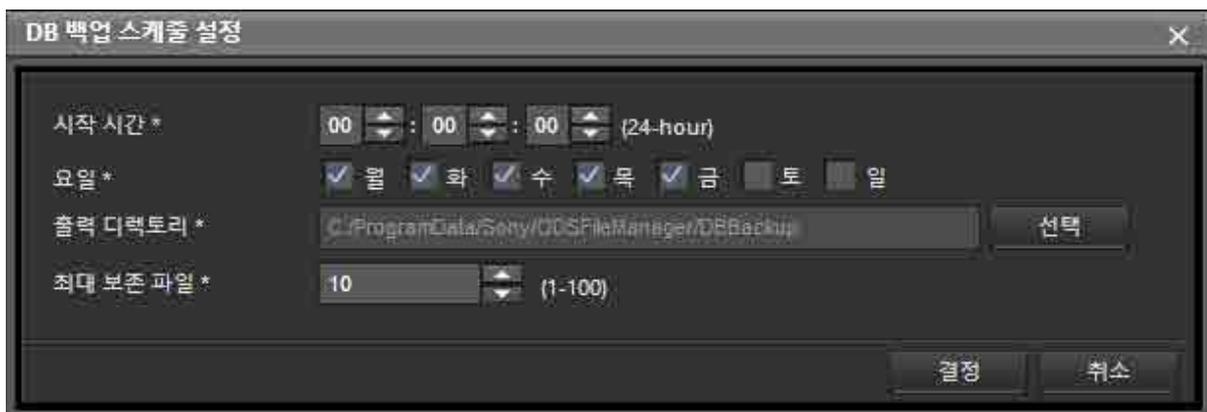
일정 간격으로 완료된 작업을 자동으로 삭제합니다.

- 시작 시간 (매일): 완료된 작업을 삭제할 날짜와 시간을 표시합니다.
- DB 정리 (이전 일): 삭제 전 완료된 작업을 유지할 일수를 표시합니다.
- 마지막 정리 날짜 및 시간: 완료된 작업을 마지막으로 삭제한 날짜 및 시간을 표시합니다.

완료된 작업 삭제를 위한 스케줄을 설정하려면 [설정] 버튼을 클릭하여 구성 대화 상자를 표시합니다.

## DB 백업 스케줄 설정 / DB 정리 설정 대화 상자

데이터베이스 백업 / 정리를 위한 스케줄을 설정합니다.



#### 시작 시간

백업 / 정리를 시작할 시간을 지정합니다.

#### 요일 ([DB 백업 스케줄 설정] 대화 상자만)

백업을 수행할 요일을 지정합니다 (다중 선택 지원됨).

#### 출력 폴더 ([DB 백업 스케줄 설정] 대화 상자만)

백업 파일을 출력할 폴더를 선택합니다.

**최대 보존 파일 ([DB 백업 스케줄 설정] 대화 상자만)**

보존할 이전 백업 파일의 최대 수를 지정합니다.

**DB 정리 ([DB 정리 설정] 대화 상자만)**

보관할 데이터의 일수를 지정합니다 (오래된 데이터 정리).

# 부록

부록은 다음과 같은 주제로 구성됩니다 .

- 상표

## 상표

---

- Microsoft 및 Windows 는 미국 및 / 또는 다른 국가에서 Microsoft Corporation 의 등록 상표입니다 .
- Apple, Finder 및 macOS 는 미국 및 다른 국가에서 Apple Inc. 의 등록 상표입니다 .
- SmartDocs 는 Teknowmics Co., Ltd 의 상표입니다 .
- Arcserve Backup 은 Arcserve 또는 해당 자회사 중 하나의 등록 상표 또는 상표입니다 .
- Veritas, Backup Exec 및 NetBackup 은 미국 및 기타 국가에서 Veritas Technologies LLC 또는 해당 계열사의 상표 또는 등록 상표입니다 .
- Commvault 는 Commvault Systems, Inc. 의 상표 또는 등록 상표입니다 .
- IBM 및 IBM Spectrum 은 전 세계의 많은 사법 관할권에 등록된 International Business Machines Corporation 의 상표입니다 .

모든 제품 이름 및 브랜드 이름은 각 소유자의 등록 상표 또는 상표입니다 . 이 문서의 상표 항목은 ® 또는 ™ 기호로 표시되지 않습니다 .